

COMUNE DI CASTELL'UMBERTO - CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
DETERMINAZIONE N. 593 DEL 25/09/2018

Presentata dal Responsabile 1^ Area Affari Generali

OGGETTO: Approvazione Avviso pubblico di procedura comparativa finalizzato alla individuazione di candidati per il conferimento di un incarico di Istruttore Direttivo Tecnico Cat.D/D1 mediante contratto a tempo determinato e parziale a 18 ore ai sensi dell'art.110 comma 1 del TUEL.

Premesso che con la delibera della G.M. n. 145 del 24/09/2018 è stato fornito Atto di indirizzo finalizzato alla individuazione di candidati per il conferimento di un incarico di Istruttore Direttivo Tecnico Cat.D/D1 mediante contratto a tempo determinato ai sensi dell'art.110 comma 1 del TUEL;

Visto l'art.110 del D.lgs 18.08.2000 n.267, primo comma, come modificato dall'art.11 comma 1 lett.a) del D.L. n.90/2014, convertito con modificazioni nella legge 114/2014;

Considerato che la scelta procedura di cui sopra appare la più conforme alle esigenze dell'Ente in quanto permette di addivenire in tempi celeri all'affidamento delle competenze in parola ;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Preso atto che il Comune può conferire, almeno n.l incarico a tempo determinato ai sensi dell'art.110 del D.Lgs 267/2000;

Considerato che con l'atto d'indirizzo approvato con la delibera n. 145 del 24/09/2018 è stato incaricato il Responsabile della 1^ Area affari Generali, dell'intera procedura relativa alla selezione pubblica finalizzata alla individuazione della professionalità idonea, con l'adozione degli atti gestionali di competenza, permanendo comunque al Sindaco la competenza dell'affidamento dell'incarico di responsabile;

Accertato che l'Ente non si trova in stato di dissesto o pre dissesto e non si trova in situazioni strutturalmente deficitarie .

Visto l' avviso predisposto per la selezione di che trattasi, che alla presente si allega per farne parte integrante;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia;

Vista la legge 142/90 come recepita con legge Reg.le 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa, in esecuzione dell'atto d'indirizzo approvato dalla Giunta Municipale con deliberazione n. 145 del 24/09/2018,

- di avviare una procedura comparativa per la selezione e conferimento di incarico a tempo determinato e part_time 18 ore finalizzata alla individuazione di candidati per il conferimento di un incarico di Istruttore Direttivo Tecnico Cat.D/D1 mediante contratto a tempo determinato ai sensi dell'art.110 comma 1 del TUEL e di approvare il relativo l'avviso.
- di disporre la pubblicazione del suddetto avviso all'albo pretorio on line nonché nella home page del sito www.comune.castellumberto.me.it e nella sezione Amministrazione trasparente sottosezione bandi di concorso.
- Di inserire la presente nella raccolta della delle determine.

IL RESPONSABILE
Luigina BARBAGIOVANNI





Comune di Castell'Umberto

Città Metropolitana di Messina

Via Garibaldi, 27 - 98070 - Castell'Umberto (ME)
Telefono. 0941.438350 - fax 0941.438657
P. Iva 01032850834 - C.F. 84004180836
www.comune.castellumberto.me.it -
e.mail: info@comune.castellumberto.me.it - comune.castellumberto@pec.it



OGGETTO: Avviso di Selezione finalizzato alla individuazione di candidati per il conferimento di un incarico di Istruttore Direttivo Tecnico Cat.D/D1 mediante contratto a tempo determinato e parziale per 18 ore ai sensi dell'art.110 comma 1 del TUEL.

Vista la Delibera di Giunta Municipale n. 145 del 24/09/2018, avente ad oggetto "Atto di indirizzo finalizzato alla individuazione di candidati per il conferimento di un incarico **di Istruttore Direttivo Tecnico Cat.D/D1 mediante contratto a tempo determinato ai sensi dell'art.110 comma 1 del TUEL**";

Visto lo Statuto comunale;

Visto l'art.110 del D.lgs 18.08.2000 n.267, primo comma, come modificato dall'art.11 comma 1 lett.a) del D.L. n.90/2014, convertito con modificazioni nella legge 114/2014, secondo cui "Lo Statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabile dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30% dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'Incarico"

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 30, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato, da ultimo, dal D.L. 24 giugno 2014, n.90, e dalla relativa legge di conversione 11 agosto 2014, n. 114;

Vista la propria determina n. 593 del 25/09/2018 di approvazione del presente avviso di selezione;

SI RENDE NOTO

E' indetta una selezione mediante procedura comparativa per **il conferimento di un incarico di Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D/D1 mediante contratto a tempo determinato e parziale ai sensi dell'art.110 comma 1 del TUEL per 18 ore settimanali per mesi 28, eventualmente prorogabili per una uguale durata, comunque, non oltre la scadenza del mandato del Sindaco in carica:**

1)- Oggetto e durata dell'incarico:

La procedura selettiva per il conferimento di incarico a tempo determinato e parziale per 18 ore settimanali è rivolta al reperimento di una figura professionale esterna di comprovata esperienza e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico (urbanistica, lavori pubblici e ogni altra materia rientrante nelle competenze dell'Ufficio Tecnico Comunale).

La selezione è rivolta a soggetti di sesso maschile e femminile (art.27 d.lgs n.196/2006 codice pari opportunità).

Il soggetto destinatario dell'incarico sottoscriverà apposito contratto di lavoro di diritto

privato a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali) e in base al C.C.N.L., sarà inquadrato nella categoria "D" - posizione economica D1 con il profilo professionale di istruttore direttivo tecnico. Il rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. n. 267/2000, avrà una durata di mesi 28, eventualmente prorogabili per una uguale durata, comunque non oltre la scadenza del mandato del Sindaco in carica.

L'incaricato sarà incardinato a tutti gli effetti nella struttura organizzativa dell'Ente e dovrà provvedere a tutti i compiti e le mansioni che istituzionalmente fanno capo alla relativa figura professionale, nonché ad ogni altra funzione prevista dall'art.107 del D.Lgs.267/2000 e dalle disposizioni regolamentari riconducibili al profilo professionale.

All'incaricato compete il trattamento economico previsto dal vigente contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni-Autonomie locali per la Cat. D/D1 composto da Stipendio tabellare corrispondente alla Cat. D1 a cui si aggiunge la tredicesima mensilità – eventuale Indennità di posizione, stabilita con determinazione sindacale, in presenza di incarico di posizione di responsabilità - Assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto.

Tutti gli emolumenti indicati sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste dalle norme vigenti.

2) -Requisiti generali per l'ammissione:

- essere cittadini italiani, italiani non residenti nella Repubblica e iscritti all'A.I.R.E., cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti se familiari di cittadino italiano o comunitario, nonché cittadini extracomunitari titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo che consenta lo svolgimento di attività lavorativa;
- non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della legge n. 475/99, la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna, non trovarsi in situazioni di inconferibilità o incompatibilità rispetto all'incarico in oggetto ai sensi degli artt. 1 e 20 del D. Lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 6 D.L. 24 giugno 2014 n.90, convertito in Legge 11 agosto 2014, n.114;
- godere dei diritti dell'elettorato politico attivo
- non essere stato destituito dall'impiego a seguito di procedimento disciplinare o dispensato dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziato per le medesime cause

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito anche telefonico;
- età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto (l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categoria protette verrà effettuato dall'Amministrazione prima dell'immissione in servizio);
- pieno godimento dei diritti civili politici;
- assenza di condanne penali per il posto da ricoprire;
- assenza di licenziamento, dispensa o destituzione dal servizio presso pubbliche amministrazioni.

-limitatamente ai concorrenti di sesso maschile nati prima del 31.12.1985, essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva.

I succitati requisiti dovranno essere autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nella domanda di partecipazione, da compilarli a pena di esclusione, secondo lo schema allegato al

presente avviso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

3) *Requisiti specifici:*

a)- Diploma di laurea (DL vecchio ordinamento) in :

A) Ingegneria Civile

B) Architettura e Ingegneria Edile

b)- Laurea di 2° livello (LS Nuovo Ordinamento Universitario in:

A) Ingegneria Civile

B) Architettura e Ingegneria Edile

c)-Abilitazione all'esercizio della professione unitamente a una delle seguenti esperienze di servizio:

- esperienza lavorativa di almeno 5 anni nella categoria D o equivalente presso pubbliche amministrazioni.

- esperienza lavorativa di almeno 5 anni presso strutture private in posizione di lavoro corrispondenti per contenuto alle funzioni della categoria D.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso pubblico, per la presentazione della domanda

4) **Modalità di partecipazione:**

Gli interessati al procedimento di selezione dovranno far pervenire la propria candidatura entro il termine perentorio di **giorni 15 (quindici) continuativi a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune ed all'Albo Pretorio del presente avviso**, utilizzando lo schema allegato, indirizzata al Comune di Castell'Umberto, Via Garibaldi n. 27.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato un dettagliato *curriculum vitae*, contenente la descrizione specifica del percorso formativo e delle attività professionali svolte dal candidato con particolare riferimento ai requisiti specifici richiesti e qualsiasi altro titolo ritenuto dal candidato utile in relazione all'incarico.

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice contenente tutti gli elementi di cui allo schema scaricabile dal sito informatico di questo Comune, dovrà essere inviata mediante una delle seguenti modalità:

- per posta a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;

- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: comune.castellumberto@pec.it

Le domande trasmesse per pec dovranno pervenire esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata, e in tal caso considerate equivalenti a quelle sottoscritte con firma autografa e digitalmente;

- consegnata a mano all'ufficio protocollo generale del Comune.

L'Amministrazione si riserva ai sensi dell'art.71 del DPR n.445/2000, la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda e nei relativi allegati risultino non veritiere non ne sarà consentita la rettifica e il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato; nell'eventualità di dichiarazione non veritiera si procederà inoltre a denunciare penalmente il dichiarante ai sensi degli artt.496 e 640 del codice penale e dell'art.76 T.U. in materia di documentazione amministrativa D.P.R. n.445/2000.

I candidati, pena l'esclusione, dovranno sottoscrivere per esteso la domanda e il curriculum ad essa allegato; la firma non dovrà essere autenticata.

Nel caso il termine ultimo cada in giorno festivo o di chiusura degli uffici, lo stesso deve intendersi automaticamente prorogato alla prima giornata lavorativa successiva.

5) Modalità di svolgimento della selezione.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle domande, la Commissione, nominata con apposita determina del Responsabile incaricato della procedura, presieduta dal Responsabile dell'Area Affari generali e composta da un Istruttore Direttivo Cat. D e da un Istruttore Amministrativo con funzioni di segretario verbalizzante, procede alla pre-selezione formale dei candidati, limitatamente all'accertamento del possesso, da parte dei medesimi, dei requisiti generali e specifici.

Conseguentemente effettua la selezione mediante valutazione comparativa dei curricula pervenuti al fine di accertare il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionale maturata in posizioni analoghe a quella da ricoprire, gli eventuali altri titoli presentati.

La selezione, condotta nel rispetto dei principi di previa adeguata pubblicità e di trasparenza nei criteri di scelta, sarà esclusivamente finalizzata ad accertare il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico, ex art. D.L. 90/2014, individuando una o più potenziali parti contraenti legittimate alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato: essa pertanto non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito, né costituirà procedura concorsuale pubblica.

L'Amministrazione si riserva l'autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza della professionalità richiesta per l'incarico da conferire. Tale Autonomia è esercitata anche con la mancata individuazione del soggetto di gradimento e con la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico in oggetto, laddove non ritenga alcuno dei partecipanti idoneo allo svolgimento dello stesso.

A conclusione della selezione il Responsabile incaricato della procedura, trasmetterà al Sindaco l'elenco dei partecipanti alla selezione con relativa valutazione.

L'individuazione del soggetto con cui stipulare il contratto compete al Sindaco, il quale invita ad un colloquio i candidati ritenuti essere in possesso dei requisiti (attitudini e capacità professionali) maggiormente rispondenti alle esigenze dell'Ente, nell'ambito dei quali effettuerà la scelta.

Al provvedimento di conferimento dell'incarico de quo dovrà seguire la stipula del contratto di lavoro a tempo determinato e parziale.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso questa Amministrazione per le finalità di gestione della procedura di assunzione e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del personale. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

Disposizioni finali

Il contratto di lavoro sarà stipulato con riserva di verificare il possesso dei requisiti necessari per l'accesso al pubblico impiego e di quelli specifici dichiarati all'atto di presentazione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancata sussistenza di uno o più dei succitati requisiti comporterà la risoluzione del contratto individuale di lavoro, fatti salvi gli effetti prodotti ai sensi dell'art. 2126 cod.civ.. In tal caso l'Amministrazione Comunale procederà alla denuncia all'autorità Giudiziaria del candidato che abbia reso dichiarazioni sostitutive non veritiere.

Il contratto inoltre sarà risolto di diritto nel caso in cui il comune dovesse trovarsi nella condizione di ente strutturalmente deficitario o dovesse dichiarare il dissesto ed in ogni caso di cessazione del mandato del sindaco, anche antecedente alla data finale naturale.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso questa Amministrazione per le finalità di gestione della procedura di assunzione e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità

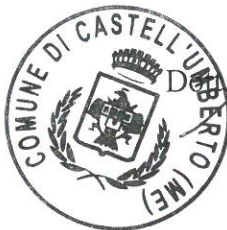
inerenti alla gestione del personale. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

L'avviso e il fac-Simile di domanda sono pubblicati sull'albo pretorio on-line, sulla home page del sito istituzionale e nella sezione Amministrazione Trasparente dello stesso sottosezione bandi e concorsi.

Il Responsabile del procedimento è individuato nella persona del Responsabile Del Settore Affari Generali D,ssa Barbagiovanni i Luigina.

Per informazioni rivolgersi al Comune di Castell'Umberto – Via Garibaldi n. 27 98070 Castell'Umberto. Indirizzo e-mail info@comune.castellumberto.me.it - telefono 0941 438350; 0941 439019.

CASTELL'UMBERTO, Li 26/09/2018



IL RESPONSABILE

D,ssa Luigina Barbagiovanni

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo

Pretorio il 26-09-2018

e fino al 11-10-2018

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi dal 26-09-2018 al 11-10-2018

L'ADDETTO

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE