



COMUNE DI GIARDINI NAXOS

PROVINCIA DI MESSINA

Codice Fiscale n. 00 343 940 839

UFFICIO TECNICO

Prot. 10300

del 13 MAG 2013

INVITO A MANIFESTARE INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO DI CONTROLLO CHIMICO - FISICO E BATTEREOLOGICO DELLE ACQUE POTABILI IN VARI PUNTI DI EROGAZIONE DELL’ACQUEDOTTO COMUNALE”.
CIG ZB509C5875

**Il presente avviso non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né offerta al pubblico (art. 1336 c.c.) ma semplice richiesta di manifestazione di interesse, a seguito della quale potrà essere esperita la procedura concorsuale.
La manifestazione di interesse, pertanto, non vincola in alcun modo il Comune di Giardini Naxos.**

IL RESPONSABILE DEL IV SETTORE

PREMESSO:

- Che necessita affidare il servizio di cui in oggetto al fine di monitorare le acque potabili nel territorio comunale per una durata annuale;
- Che in tal senso tale procedura è stata prevista dalla determina dirigenziale a contrarre n. 108 del 08.05.2013;
- Che con Determina Dirigenziale n. 109 dell’ 08.05.2013 è stato approvato il capitolato d’oneri e la relazione tecnica dei costi;

CONSIDERATO:

- Che l’importo tale affidamento ammonta ad €. 9.750,00, oltre Iva come per legge;

VISTI:

- Il Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i.;
- Il D.P.R. n. 207 del 05/10/2010;
- La L.R. n. 12 del 12/07/2011 e s.m.i.;
- Il Decreto Presidenziale 31 gennaio 2012 n. 13;
- Il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato ed aggiornato con delibera di Consiglio Comunale n. 63 del 12.09.2012;

RENDE NOTO

- Che si intende affidare il servizio sopra menzionato, essendo lo stesso inferiore ad € 40.000,00, tramite affidamento diretto, previsto dal Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i., nonché dal Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato ed aggiornato con delibera di Consiglio Comunale n. 63 del 12.09.2012, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, dandone la dovuta pubblicità;

INVITA

Tutte le ditte interessate a presentare entro e non oltre le ore **13,00** del giorno **29/05/2013** la manifestazione di disponibilità a partecipare alla procedura per l'affidamento del "**CONTROLLO CHIMICO-FISICO E BATTERIOLOGICO DELLE ACQUE POTABILI IN VARI PUNTI DI EROGAZIONE DELL'ACQUEDOTTO COMUNALE**" ai sensi della normativa sopra richiamata.

INDICAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE:

1. STAZIONE APPALTANTE:

Comune di Giardini Naxos – Piazza Abate Cacciola – tel. 0942/5780253 fax: 0942/5780256

2. SERVIZI DA AGGIUDICARE:

Controllo chimico-fisico e batteriologico delle acque potabili in vari punti di erogazione dell'acquedotto comunale.

3. SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO:

Ogni intervento dovrà essere svolto nel rispetto del capitolato d'oneri e dei relativi costi riportati nella relazione tecnica;

4. CATEGORIA INTERVENTI:

Servizi di derattizzazione, disinfestazione ecc.

5. IMPORTO CUI SI RIFERISCE LA PRESTAZIONE DA AFFIDARE:

€. 9.750,00.

6. AMMONTARE PRESUNTIVO DEL CORRISPETTIVO A BASE DI GARA:

€. 9.750,00 oltre IVA come per legge;

7. TEMPO MASSIMO PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO:

anni 1 (uno);

8. PRESTAZIONI ACCESSORIE:

non richieste;

9. I SERVIZI SARANNO AGGIUDICATI:

alla ditta che abbia inviato le migliori referenze, idonea professionalità e completezza delle necessarie autorizzazioni di legge rilasciate;

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:

- a) I soggetti interessati possono inviare manifestazione di disponibilità ad essere invitati a partecipare alla procedura entro e non oltre le ore **13,00** del giorno **29/05/2013**;
- b) l'esame delle istanze pervenute entro tale termine avverrà nel giorno successivo, alle ore 11,00 e seguente;
- c) Indirizzo al quale devono essere inviate le istanze: Comune di Naxos – Piazza Abate Cacciola - c.a.p. 98035;
- d) Le istanze possono essere inviate tramite raccomandata del servizio postale, a mezzo agenzia di recapito autorizzata o recapitata a mano, negli orari di apertura dell'Ufficio Protocollo. Fa fede il timbro apposto da detto ufficio. Non fa fede il timbro postale. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.
- e) I plichi devono recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso, le indicazioni relative all'oggetto dell'invito, al giorno ed all'ora dell'espletamento della medesima procedura;

- f) L'istanza, debitamente sottoscritta, deve contenere, in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 i seguenti elementi:
1. Le esatte generalità e la natura giuridica del soggetto interessato a partecipare;
 2. Indirizzo a cui inviare la eventuale corrispondenza, compreso di n. fax ed email;
 3. I dati relativi alla iscrizione del Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. abilitata ad esercitare l'attività specifica oggetto dell'appalto;
 4. Dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i.;
 5. Dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità a contrarre con la pubblica amministrazione;
 6. Dichiarazione relativa alla congruità del servizio pari ad € 9.750,00 oltre IVA come per legge.

AVVERTENZE GENERALI

- 1) Tra le manifestazioni di disponibilità che perverranno, l'Amministrazione sceglierà, in base alle professionalità ed al possesso delle autorizzazioni, attestate dalla documentazione presentata, il soggetto a cui sarà affidato il servizio di cui sopra, invitando lo stesso a presentare offerta economica in ribasso da quella posta a base di gara;
- 2) La manifestazione di disponibilità non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione Comunale, non costituisce presupposto per alcun affidamento o contratto;
- 3) Il Responsabile del Procedimento è il geom. Basilio GUGLIOTTA;
- 4) Saranno esclusi dalla partecipazione i soggetti che abbiano prodotto istanza di invito in più forme o con più candidati;
- 5) Le dichiarazioni e tutti i documenti vanno redatti in lingua italiana. Eventuali documenti e/o dichiarazioni redatti in lingua diversa vanno tradotti in lingua italiana e certificati conformi all'originale da traduttore ufficiale;
- 6) La documentazione inviata non sarà restituita;
- 7) L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, riaprire i termini, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, la presente procedura;
- 8) La procedura sarà definita anche in presenza di una sola istanza pervenuta e ritenuta valida.

IL RESPONSABILE DEL IV SETTORE
arch. S. LA MAESTRA



