

**BANDO DI GARA A PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO**

**DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE**

**PER IL PERIODO 01/01/2019-31/12/2023 CIG :Z7E23E3D3F**

**Art. 1 – ENTE APPALTANTE:** Comune di Giardini Naxos P.zza Abate Cacciola CAP. 98035(ME) Tel.0942/5780241 /245  
sito [www.comune.giardini-naxos.me.it](http://www.comune.giardini-naxos.me.it)

**ART. 2 – OGGETTO:** Affidamento servizio di Tesoreria Comunale per la durata di anni cinque, così come disciplinato dal D.Lgs 267/2000 e dallo schema di convenzione approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 14 del 02/05/2018, comprendente il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente così come specificato dall'art. 209 del D.Lgs 267/00, eventualmente rinnovabile per una sola volta qualora ricorrano i presupposti di legge in vigore al momento della scadenza (art.210 del D.Lgs. 267/2000 e ss. mm. e ii.);

**ART. 3 – LUOGO DEL SERVIZIO :** Comune di Giardini Naxos (ME);

**ART.4 – IMPORTO DELL'APPALTO:** Per il Servizio di Tesoreria potrà essere previsto un compenso annuo. Si precisa che il costo massimo del servizio stimato per n.5 annualità è pari ad € 25.000,00 (pari a € 5.000,00 annuali) che verrà considerato importo massimo che l'ente potrà corrispondere come corrispettivo del servizio. Gli istituti di credito che presenteranno offerte con importi superiori ai 25.000,00 euro previsto come costo massimo quinquennale verranno escluse dalla gara.

**ART.5-DURATA DEL SERVIZIO:** Il servizio ha la durata di anni cinque. La convenzione di Tesoreria, con l'accordo delle parti, potrà essere rinnovata per ulteriori cinque anni.

**ART.6 – PROCEDURE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:** L'appalto sarà aggiudicato, mediante procedura aperta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 comma 2 D.Lgs 50/2016. La somma totale dei punti da assegnare è pari a 100. Le modalità di attribuzione dei punteggi sono elencate nel "Disciplinare di gara", approvato con determina dirigenziale n.\_\_\_\_del\_\_\_\_. L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

**ART.7 – REQUISITI DI AMMISSIONE:** Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) *Abilitazione a svolgere le funzioni di tesoriere comunale, a norma di quanto previsto dall'art.208 del D.Lgs 267/2000;*
- b) *Iscrizione alla Camera di Commercio per il settore di attività coincidente con quello oggetto della gara, o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;*
- c) *Avere almeno uno sportello operativo abilitato a tutte le operazioni inerenti lo svolgimento del servizio di tesoreria comunale nell'ambito del Comune di Giardini Naxos o Comuni vicini;*
- d) *Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione degli appalti previste dal D.Lgs 50/2016 e ss. mm e ii. e delle linee A.N.A.C.;*
- e) *Di essere in possesso dei requisiti di onorabilità e di professionalità degli esponenti aziendali delle banche, ai sensi del D.M. 161/98;*
- f) *Rispettare gli obblighi previsti nello schema di convenzione.*

**ART. 8 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE:** *Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire a pena di esclusione a questo Comune – Ufficio Protocollo (Piazza Municipio (ME) direttamente o per mezzo del servizio postale di Stato o altro corriere autorizzato, entro e non oltre le ore 12,00 del 09/07/2018 -termine perentorio- un plico, debitamente sigillato e controfirmato, con l'indicazione del nominativo del concorrente, del recapito telefonico o del numero di fax e con la scritta “ATTENZIONE NON APRIRE-CONTIENE OFFERTA PER IL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE 2019/2023” .Nel suddetto plico dovranno essere incluse tre buste, debitamente sigillate e controfirmate, con l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara, contenenti:*

- *Documentazione richiesta per l'ammissione alla gara (BUSTA A);*
- *Offerta tecnica (BUSTA B);*
- *Offerta economica (BUSTA C).*

*Il contenuto delle varie buste è definito nel disciplinare di gara.*

**ART. 9 – SVOLGIMENTO DELLA GARA ED AGGIUDICAZIONE:** *La gara si svolgerà in data 30/07/2018 alle ore 11,00 presso il Comune di Giardini Naxos, la Commissione preposta all'esperimento della gara, nominata nei modi previsti per legge, procede, in seduta pubblica, alla verifica dell'ammissibilità delle offerte pervenute nella BUSTA A). Tale fase implica l'accertamento circa il rispetto dei termini e delle modalità previste per la presentazione delle offerte, l'esame della documentazione di carattere giuridico amministrativo.*

*Successivamente a seguire, nella stessa giornata, in seduta non pubblica la commissione procede all'apertura della BUSTA B) contenente la documentazione tecnica e verifica la completezza rispetto a quanto stabilito dalle norme di gara ed alla valutazione tecnica finale con l'attribuzione dei relativi punteggi.*

*Completata la valutazione suddetta in seduta pubblica viene data lettura dei punteggi ottenuti da ciascun concorrente per gli elementi qualitativi dell'offerta tecnica e si procede all'apertura delle offerte economiche BUSTA C), all'attribuzione del punteggio e conseguentemente alla formazione della graduatoria finale di gara.*

*Alla seduta di gara sarà ammessa la presenza di un rappresentante Legale o suo delegato per ogni impresa partecipante.*

*Per tutto quanto non specificatamente stabilito, si fa espresso richiamo alle vigenti norme di legge e regolamentari in materia di appalti pubblici di servizi, nonché alle vigenti disposizioni in materia contrattuale del Comune di Giardini Naxos.*

*L'Ente si riserva la facoltà di non procedere alla gara o di rinviare la data dandone comunque informazione in forma scritta ai concorrenti, senza che gli stessi possano avanzare alcuna pretesa al riguardo. La seduta di gara può essere sospesa o aggiornata ad altra data.*

**ART.10 – CAUSE DI ESCLUSIONE:** Sono cause di esclusione dalla Gara:

- *Ritardo nella presentazione dell'offerta che risulti pervenuta oltre l'ora o il giorno stabiliti;*
- *Plico non debitamente sigillato;*
- *Mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni o dei documenti richiesti;*
- *Mancata sottoscrizione dell'istanza di ammissione e contestuale dichiarazione sostitutiva corredata da fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore o dei sottoscrittori;*
- *Mancanza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara desumibile da quanto dichiarato nella dichiarazione sostitutiva;*
- *Presentazione di offerte in contrasto con le clausole del bando di gara.*

**ART. 11 – SUBAPPALTO E CESSIONE CONTRATTO:** *E' vietato cedere o subappaltare anche temporaneamente in tutto o in parte il servizio in oggetto, pena la risoluzione automatica del contratto.*

**ART.12 – CONSULTAZIONE:** *L'Amministrazione Comunale ha adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 02/05/2018 lo schema di convenzione per la gestione del servizio di tesoreria, che costituisce la prescrizione minima che l'impresa partecipante alla gara deve rispettare ed accettare incondizionatamente e restituire debitamente firmata.*

*Il presente bando, il disciplinare di gara, l'istanza di partecipazione (modulo "A"), lo schema di offerta tecnica (modulo "B"), lo schema di offerta economica (modulo "C") e lo schema di convenzione sono pubblicati sull'albo pretorio e sul sito internet del Comune di Giardini Naxos all'indirizzo [www.comune.giardini-naxos.me.it](http://www.comune.giardini-naxos.me.it) , ove saranno visionabili e scaricabili.*

*Inoltre tutta la documentazione è disponibile presso l'Ufficio Ragioneria del Comune di Giardini Naxos, nei giorni ed orari di apertura al pubblico (.../.....).*

**ART.13 – CAUZIONI:** *Non sono richieste cauzioni.*

**ART.14 – FORMA DEL CONTRATTO:** *La convenzione oggetto del presente bando sarà stipulata in forma pubblica ad substantiam , a seguito di aggiudicazione definitiva.*

*L'Amministrazione Comunale procederà alla consegna del servizio, a gara aggiudicata, anche nelle more della stipulazione del contratto, e l'aggiudicatario sarà tenuto a darvi esecuzione.*

*Tutte le spese contrattuali (bollo, diritti, spese di registrazione, ecc) sono a carico dell'aggiudicatario.*

**ART.15 – TUTELA DATI PERSONALI:** *La raccolta dei dati personali richiesti ha l'esclusiva finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di tesoreria. L'Ente opererà secondo quanto previsto dal D.Lgs 196/03. Agli interessati sono riconosciuti i diritti indicati dal D.Lgs 196/03. Il titolare del trattamento è la stazione appaltante.*

**ART.16- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** *Il Responsabile Unico del procedimento è il Dott. Mario Cavallaro, Funzionario del Servizio economico e finanziario, telefono : 0942/5780241/245 indirizzo web: [www.comune.giardini-naxos.me.it](http://www.comune.giardini-naxos.me.it) Email : [ragioneria@comune.giardini-naxos.me.it](mailto:ragioneria@comune.giardini-naxos.me.it)*

**ART.17 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO:** *D.Lgs. 267/2000, D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii., Regolamento di contabilità del Comune di Giardini Naxos. Si applica la normativa relativa ai servizi sotto la soglia comunitaria (art.36 del D.Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.).*

