

**AL COMUNE DI  
GIARDINI NAXOS**

**MODULO DI ISTANZA DI ACCESSO AGLI ATTI**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Indirizzo Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

Provincia \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Pec \_\_\_\_\_ documento di identificazione (da allegare in copia)

\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

in qualità di:

- diretto interessato
- legale rappresentante (allegare documentazione)
- procuratore/delegato in carta semplice da parte di \_\_\_\_\_  
(allegare fotocopia della delega e del documento di riconoscimento del delegato).
- altro \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

secondo quanto previsto dagli artt.22,24,25 della L.241/90 e succ. modifiche e integrazioni, **l'accesso ai documenti amministrativi** di seguito indicati (indicare gli estremi del documento per la sua identificazione)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

mediante :

- esame e presa visione degli atti (è gratuito)
- il rilascio di copia semplice
- senza allegati  con allegati.
- il rilascio di copia conforme (istanza da presentare **in bollo**).
- senza allegati  con allegati

Motivazione: *(specificare l'interesse diretto, concreto ed attuale connesso a situazioni giuridicamente tutelate)* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il sottoscritto richiedente dichiara di essere consapevole che in presenza di controinteressati il Comune di Giardini Naxos , è tenuto a dare comunicazione della presente richiesta agli stessi i quali possono farne motivata opposizione entro i termini di legge.

Il sottoscritto dichiara altresì:

- che all'esame/ritiro dei documenti provvederà di persona;
- di delegare all'esame/ritiro dei documenti richiesti per suo conto (si allega documento di identità):  
il/la Sig. \_\_\_\_\_ nat \_\_\_ a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Si allega eventuale documentazione atta a comprovare la propria legittimazione ad esercitare il diritto di accesso.

Dichiara di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento di accesso ai documenti amministrativi.

La presente viene presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità.q

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(firma)

Ritirato in data \_\_\_\_\_ dal Sig. \_\_\_\_\_

firma per ricevuta: \_\_\_\_\_

N.B.L'istanza può essere presentata direttamente all'ufficio protocollo generale del comune, oppure inviata tramite posta elettronica certificata (PEC) ai seguenti indirizzi: **protocollogiardininaxos@pec.it;**  
**poliziamunicipalegiardininaxos@pec.it.**

**Costi di riproduzione:**

€ 5,00 per costi fissi di ricerca pratiche;

e 0,30 per ogni facciata del documento riprodotto in formato A/4-A/3;

€ 4,00 per il rilascio di fotografica digitale su supporto informatico (comprensivo di supporto informatico).

**Versamento costi:**

da effettuarsi su c/c postale 13798988 intestato a Comando di Polizia Municipale- comune di Giardini Naxos;

bonifico bancario utilizzando le coordinate IT09B076011650000013798988- IT80J020088220000101863886;

**Causale:** Spese rilascio copia atti.