



COMUNE DI MOTTA CAMASTRA

(PROV. DI MESSINA)



Piazza Croce, 1 98030 Motta Camastra (ME) - Tel. 0039 - 0942 - 985007 / Fax. 0039 - 0942 - 985363
Sito internet: www.comunemottacamastra.gov.it E-mail: area.technica@comunemottacamastra.gov.it - P. IVA 00336470836

AVVISO PUBBLICO

PER LA VENDITA ALL'ASTA DI BENI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE

UFFICIO SEGRETARIA
PROT. N. 207
DEL 11-02-2015

"III° ESPERIMENTO"

IL RESPONSABILE DELL'AREA

COMUNE DI GIARDINI NAXOS

DATA 04 FEB. 2015

protocollo N. 2466

In ossequio alle disposizioni della legge 24 dicembre 1908, n.783, del R.D. 17 giugno 1909, n.454, del R.D. 18 novembre 1923, n.2440 e del R.D. 23 maggio 1924, n.827, e in osservanza al D. Lgs. n. 163/2006 (c.d. "Codice dei contratti pubblici" - come recepito in Sicilia con la L. R. n. 12/2011);

In esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n° 26 del 25.07.2012, avente ad oggetto "Approvazione Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari - Anno 2012", della deliberazione della Giunta Municipale n° 171 del 15.11.2012, nonché della Determinazione dell'Area Servizi Ambiente e Territorio n.247 del 19.11.2012.

AVVISA

Che il Comune di Motta Camastra intende alienare, mediante procedura di asta pubblica da esperirsi con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo posto a base d'asta, ai sensi dell'ex art. 73, comma 1 lett. c), del R.D. 23/5/1924, n. 827, gli immobili di proprietà del Comune di Motta Camastra, di seguito elencati:

LOTTO 1 : TERRENI COMUNALI DELLA SUPERFICIE COMPLESSIVA - di Ha 171.35.10 e FABBRICATO RURALE di circa mq. 20,00, siti in Montagna Grande del Comune di Motta Camastra, individuati nel Catasto terreni al foglio n. 1. - Destinazione Urbanistica: Zona H/4 " Verde Boschivo " - Particelle nn. 1, 3 (F.R.) - 4, 57, 85 e 99 e - Foglio n. 7, particelle nn. 2 e 10. - Prezzo complessivo di vendita a base d'asta €. 600.228,50 (Diconsi Euro seicentomiladuecentoventotto/50);

LOTTO 2 : IMMOBILE CON CORTE (EX SCUOLA ELEMENTARE) SITO NELLA FRAZIONE DI FONDACO MOTTA - S.S. 185 - di circa mq 112,00, individuato nel Catasto fabbricati del Comune di Motta Camastra (ME) al foglio n. 17 particella n. 557. - Corte di fabbricato di circa mq. 448,00. - Destinazione Urbanistica: Zona F/1. - Prezzo complessivo di vendita a base d'asta €. 108.500,00 - (Diconsi Euro Centoottomilacinquecento/00);



"Comune del Parco Fluviale dell'Alcantara"

LOTTO 3 : IMMOBILE CON CORTE (EX SCUOLA ELEMENTARE) SITO NELLA FRAZIONE DI SAN CATALDO - S.S. 185, di circa mq. 90,00, - individuato nel Catasto urbano del Comune di Motta Camastra (ME) - al foglio n. 22 particella n. 353. - Corte di fabbricato di circa mq. 228,00. - Destinazione Urbanistica: Zona F/1. - **Prezzo di vendita a base d'asta C. 78.500,00 (Diconsi Euro settantottomilacinquecento/00).**

Al riguardo si precisa che i prezzi di vendita indicati per ogni singolo immobile, sono da intendersi a base d'asta soggetti a rialzo.

CONDIZIONI E MODALITA' DI VENDITA

1) STATO DEI BENI

Al riguardo si precisa che i beni immobili indicati nel presente avviso d'asta vengono venduti a corpo e non a misura, nello stato di fatto e di diritto, con i relativi pesi ed oneri, accessioni e pertinenze, servitù attive e passive, anche se non dichiarate, tanto apparenti che non apparenti, e nello stato manutentivo e conservativo nel quale si trovano al momento dell'approvazione del presente avviso d'asta.

Non vi sarà luogo ad azione per lesione, né ad aumento o diminuzione di prezzo, per qualunque materiale errore nella descrizione dei beni posti in vendita, o nella determinazione del prezzo d'asta, nella indicazione di superficie, dei confini, numeri di mappa e coerenze, e per qualunque differenza, sebbene eccedente la tolleranza stabilita dalla legge, dovendo intendersi come espressamente dichiarato dall'offerente di ben conoscere, nel suo complesso, il lotto per il quale propone la relativa offerta.

Sono fatti salvi i diritti di prelazione da parte di eventuali aventi diritto.

2) SCELTA DEL CONTRAENTE

L'asta sarà esperita con il metodo delle offerte segrete, di cui all'art. 73, lettera c), e all'articolo 76, del Regio Decreto n. 827, del 23/05/1924. - L'aggiudicazione seguirà a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa, il cui prezzo risulterà maggiore o pari a quello fissato a base d'asta.

L'asta sarà tenuta per ogni singolo lotto mediante la presentazione di offerte segrete, pari o in aumento rispetto al prezzo posto a base d'asta.

L'asta sarà dichiarata valida anche in presenza di una sola offerta, sono escluse le offerte in riduzione del prezzo a base d'asta. - Nel caso di due o più offerte uguali, si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del RD 23.5.24 n. 827.

Le modalità di svolgimento e di partecipazione all'asta sono regolamentate dal presente avviso d'asta, nonché dai relativi allegati, che i partecipanti sono tenuti a conoscere preventivamente alla presentazione dell'offerta. - Ulteriori e più specifiche informazioni sugli immobili posti in vendita, ivi compresi i sopralluoghi, potranno essere richieste all'Ufficio Tecnico Comunale - Settore LL.PP. - sito presso la Sede Municipale.

Le offerte dovranno essere redatte conformemente al presente avviso d'asta. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che non avranno rispettato tutte le prescrizioni contenute nel presente avviso.



All'asta pubblica possono partecipare tutti coloro (persone fisiche e giuridiche) che abbiano interesse e risultino in possesso della piena capacità di agire e di impegnarsi mediante la sottoscrizione di contratto.

L'asta sarà dichiarata deserta se non sarà presentata almeno una offerta valida.

3) PUBBLICITA'

Il testo integrale dell'avviso d'asta viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Motta Camastra, sul sito Internet dell'Ente all'indirizzo www.comunemottacamastra.gov.it nonché nei rispettivi comuni limitrofi.

Al riguardo si precisa che l'Amministrazione si riserva la facoltà di pubblicizzare ulteriormente l'esperimento dell'asta in forme e modi compatibili con lo svolgersi della procedura ad evidenza pubblica.

4) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare all'asta ogni concorrente deve far pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Motta Camastra - (ME) - Piazza Croce, n.1, 98030 - MOTTA CAMASTRA (ME), entro e non oltre le **ore 10,00 del giorno 25/02/2015**, a pena di esclusione, un plico chiuso, sigillato con ceriaccia, e controfirmato sui lembi di chiusura indicante il mittente e la dicitura:

"Partecipazione Asta Pubblica del giorno 25/02/2015. - Alienazione Immobili di proprietà comunale - Lotto N. _____ ;

Il plico dovrà contenere, oltre la domanda di partecipazione all'asta, n°2 buste chiuse e sigillate, anch'esse controfirmate sui lembi di chiusura, così contraddistinte:

BUSTA "1" - documentazione amministrativa - cauzione - immobile identificato come lotto N. "_____";

BUSTA "2" - Offerta economica - immobile identificato come Lotto N. "_____";

Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e di consegna.

La consegna andrà effettuata presso l'Ufficio "Protocollo" del Comune di Motta Camastra (ME), - Piazza Croce, n. 1, - 98030 - Motta Camastra (ME);

L'ora di arrivo verrà attestata all'esterno dei plichi da parte del personale del medesimo Ufficio protocollo.

Il recapito del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante, qualora l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile, valendo per la gara il solo termine fissato per il recapito del plico.

L'offerta pervenuta oltre il termine di scadenza non sarà ritenuta ammissibile alla partecipazione all'asta e, quindi, esclusa.

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente e non sarà consentito in sede di gara la presentazione di altre offerte, neppure di quelle a miglioramento dell'offerta più vantaggiosa ottenuta.

Nel caso in cui il concorrente intenda proporre offerta per due o più lotti - oggetto del presente avviso, lo stesso deve presentare tante offerte separate ciascuna redatte e contenute in plichi separati come sopra stabilito. - Non è consentita la presentazione di più offerte per lo stesso bene da parte del medesimo soggetto.



Entro il termine indicato possono essere presentate offerte sostitutive con le stesse modalità e regole del presente avviso di gara, il plico sostituito rimane agli atti dell'amministrazione non verrà aperto e sullo stesso il concorrente dovrà dichiarare che è stato sostituito con plico presentato nella data di sostituzione.

La documentazione di gara, dovrà essere redatta secondo le modalità di cui al successivo art.5.

5) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Il concorrente dovrà presentare, per ogni singolo lotto cui intende partecipare, a pena di esclusione, un plico contenente :

a) domanda di partecipazione all'asta;

- **BUSTA "1"**- Contenente la documentazione amministrativa - cauzione - immobile identificato come lotto N. "_____";

- **BUSTA "2"** - Contenente l'offerta economica - Immobile identificato come lotto N. "_____";

A) Domanda di partecipazione, datata e sottoscritta, nella quale si richiede espressamente di partecipare all'asta pubblica per acquistare il bene. - La richiesta dovrà contenere i seguenti elementi identificativi:

Per le persone fisiche: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale dell'offerente o degli offerenti e, per i coniugati, il regime patrimoniale della famiglia.

Inoltre per le imprese individuali dovrà essere indicato il numero di Partita I.V.A. ed il numero di iscrizione nel Registro delle Imprese.

Per le persone giuridiche: ragione sociale, sede legale, codice fiscale/Partita I.V.A., estremi di iscrizione presso la Camera di Commercio, elementi identificativi del rappresentante legale.

Qualora l'offerta sia effettuata in nome e per conto di altra persona, fisica o giuridica, dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa Procura.

In caso di offerta per persona da nominare, tale circostanza deve essere espressamente dichiarata con la domanda di partecipazione. - Inoltre i requisiti di carattere generale devono sussistere sia in capo al sottoscrittore della domanda sia al terzo da nominare. - Nel caso in parola, quindi, l'offerente per persona da nominare dovrà, nella domanda di partecipazione, dichiarare espressamente che il terzo da nominarsi è in possesso di tutti i requisiti di partecipazione innanzi indicati, sulla base delle prescrizioni rese in ordine alla natura giuridica del concorrente.

L'offerente dovrà indicare il numero di telefono al quale risulta reperibile nonché, al fine della restituzione del deposito cauzionale mediante bonifico da parte della Tesoreria Comunale, i seguenti dati:

- Il numero di conto corrente bancario / l'intestatario del conto / l'Istituto di Credito e l'Agenzia Individuata / l'Indirizzo dell'Agenzia / codice IBAN .

L'Interessato inoltre dovrà dichiarare l'accettazione incondizionata del contenuto del presente avviso d'asta. - L'omessa dichiarazione comporterà implicito assenso.

- **BUSTA "1"**- Documentazione amministrativa - cauzione - immobile identificato come lotto N. "_____ " dovrà contenere :



- Dichiarazione sostitutiva resa e sottoscritta con firma autenticata da un pubblico ufficiale (o in sostituzione dell'autentica di firma può essere allegata fotocopia di un documento d'identità o di riconoscimento del sottoscrittore ex art. 35 del DPR. 445/2000), nella quale la persona fisica partecipante, o il rappresentante legale in nome e per conto di società e/o Ente diverso da società, **dichiara:**

SE PERSONA FISICA

- Di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili;
- Di non aver riportato condanne penali con sentenze passate in giudicato per delitti che incidano sulla sua moralità professionale;
- Di non essere interdetto, inabilitato, fallito, di non trovarsi in stato di liquidazione o di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione, e che, a suo carico non sono in corso procedure per nessuna di tali situazioni;
- Di non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dall'asta pubblica e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- *di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nell'avviso di gara ;*
- *di ben conoscere il cespite immobiliare oggetto dell'asta - per cui intende partecipare nello stato di fatto e di diritto in cui si trova nonché dello stato manutentivo e conservativo e di giudicare quindi il prezzo fissato a base d'asta congruo e tale da consentire l'aumento che andrà ad offrire;*
- *di aver vagliato, prima della formulazione dell'offerta, tutte le circostanze che possano aver influito sull'offerta presentata, ritenendola equa;*
- *di rinunciare sin da ora a richiedere qualsiasi risarcimento a qualunque titolo nel caso in cui l'Amministrazione Comunale interrompa, annulli la gara o non proceda al perfezionamento del contratto di compravendita, rimanendo in diritto dell'offerente la sola restituzione della cauzione e del deposito provvisorio per spese contrattuali.*

SE DITTA INDIVIDUALE:

- *di essere iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____ al n. _____ o equivalente in paesi UE;*
- *che la ditta non si trova in stato fallimentare, di liquidazione, cessazione di attività, di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione, e che, a suo carico non sono in corso procedure per nessuna di tali situazioni;*
- *che il titolare della ditta individuale non ha riportato condanne penali con sentenze passate in giudicato per delitti che incidano sulla sua moralità professionale;*
- *di non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dall'asta pubblica e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;*
- *di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nell'avviso di gara - di ben conoscere il cespite immobiliare oggetto dell'asta - per cui intende partecipare - nello stato di fatto e di diritto in cui si trova nonché dello stato manutentivo e conservativo e di giudicare quindi il prezzo fissato a base d'asta congruo e tale da consentire l'aumento che andrà ad offrire;*



- di aver vagliato, prima della formulazione dell'offerta, tutte le circostanze che possano aver influito sull'offerta presentata, ritenendola equa;
- di rinunciare sin da ora a richiedere qualsiasi risarcimento a qualunque titolo nel caso in cui l'Amministrazione Comunale interrompa, annulli la gara o non proceda al perfezionamento del contratto di compravendita, rimanendo in diritto dell'offerente la sola restituzione della cauzione e del deposito provvisorio per spese contrattuali

SE IMPRESE O SOCIETA' ed altri:

- che la ditta è iscritta al registro delle imprese della Camera di Commercio Industria e artigianato o equivalente in paesi UE, o presso l'albo delle Società Cooperative;
- che la società è iscritta negli appositi registri istituiti presso la Prefettura ovvero presso il Ministero, specificando l'Istituzione ed il relativo numero d'iscrizione (per cooperative Onlus etc.)
- che a carico della ditta non si sono verificate procedure di fallimento o di concordato nel quinquennio antecedente la data della gara;
- che la ditta non si trova in stato fallimentare, di liquidazione, cessazione di attività, di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione, e che, a suo carico non sono in corso procedure per nessuna di tali situazioni;
- che i nominativi degli amministratori ed i legali rappresentanti della società con i relativi poteri sono:
 - a) _____;
 - b) _____;
 - c) _____;
- di non aver riportato condanne penali con sentenze passate in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla sua moralità professionale , e che per quanto di sua conoscenza, tanto vale anche per gli altri amministratori e legali rappresentanti qui di seguito indicati:
- di tutti i soci per le società in nome collettivo;
- degli accomandatari se trattasi di s.a.s.;
- degli amministratori muniti di potere di rappresentanza per le altre società;
- di non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dall'asta pubblica e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione, e che, per quanto di sua conoscenza, tanto vale anche per gli altri amministratori e legali rappresentanti; di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nell'avviso di gara;
- di ben conoscere il cespite immobiliare oggetto dell'asta - per cui intende partecipare - nello stato di fatto e di diritto in cui si trova nonché dello stato manutentivo e conservativo e di giudicare quindi il prezzo fissato a base d'asta congruo e tale da consentire l'aumento che andrà ad offrire;
- di aver vagliato, prima della formulazione dell'offerta, tutte le circostanze che possano aver influito sull'offerta presentata, ritenendola equa;
- di rinunciare sin da ora a richiedere qualsiasi risarcimento a qualunque titolo nel caso in cui l'Amministrazione Comunale interrompa, annulli la gara o non proceda al perfezionamento del contratto



di compravendita, rimanendo in diritto dell'offerente la sola restituzione della cauzione e del deposito provvisorio per spese contrattuali.

Ricevuta o quietanza di versamento del 10% del valore dell'immobile interessato effettuato presso la Tesoreria Comunale, mediante reversale d'incasso da richiedere all'Ufficio Ragioneria del Comune di Motta Camastra (ME), a titolo di deposito cauzionale provvisorio infruttifero e di deposito per spese contrattuali e, indicando nella causale "*Partecipazione alla gara del giorno 25.02.2015. - Alienazione immobile proprietà comunale - individuato come lotto n. _____.*"

- Il deposito potrà essere costituito anche con polizza fidejussoria bancaria o assicurativa rilasciata da istituto Bancario o Assicurativo all'uopo autorizzato.

Nella causale del versamento dovrà specificarsi che si tratta di cauzione per la partecipazione all'asta per cui si concorre. - Ove il deposito sia costituito mediante fideiussione, la stessa dovrà prevedere espressamente, a pena di esclusione:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c.;
- l'escussione a prima e semplice richiesta scritta del Comune a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 co.2 del C.C. -

La fideiussione dovrà avere, a pena di esclusione, una durata minima di 180 giorni dalla data fissata per la presentazione delle offerte.

In caso di aggiudicazione, il deposito costituito in contanti dall'aggiudicatario verrà introitato dall'Amministrazione a titolo di acconto prezzo; ove la costituzione sia avvenuta mediante polizza fidejussoria, la stessa sarà restituita all'aggiudicatario previo versamento della corrispondente somma, da introitarsi sempre a titolo di acconto prezzo.

Ai concorrenti non aggiudicatari o non ammessi alla gara verrà rilasciata - entro sessanta giorni dall'espletamento della gara - dichiarazione di svincolo del deposito cauzionale infruttifero, ovvero restituita la fideiussione.

Il deposito cauzionale al momento dell'aggiudicazione assumerà forma e titolo di caparra per l'aggiudicatario, fatte salve eventuali richieste di prelazione da parte di aventi diritto.

- **Fotocopia** del documento di identità del "sottoscrittore" della domanda.

- **In caso di Enti:** copia autocertificata conforme all'originale, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, dell'atto costitutivo e dell'atto da cui risulti il conferimento del potere di rappresentanza dell'Ente al soggetto sottoscrittore.

- **BUSTA "2"** - *Offerta economica* - immobile identificato come lotto N. "_____" - dovrà contenere:

Offerta economica, datata e sottoscritta.

Il prezzo offerto dovrà essere pari o superiore rispetto a quello indicato a base d'asta del lotto per il quale l'offerente concorre.

Non saranno accettate offerte inferiori allo stesso. - L'offerta dovrà essere espressa in cifre e in lettere, - in caso di discordanza prevarrà l'importo più vantaggioso per l'Ente.



Non saranno ritenute valide le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o riferite ad altra offerta propria o di altri. - Le offerte non dovranno recare, a pena di nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni salvo che non siano espressamente approvate con apposita postilla dall'offerente.

Ai sensi del terzo comma dell'art.81 del R.D. 827/1924 le procure generali non sono valide, mentre sono ammesse offerte per procura ed anche per persona da nominare (comma 2 e 5, art. 81).

Sono ammesse, per ogni lotto, offerte cumulative da parte di due o più offerenti, ciascuno dei quali dovrà compilare le dichiarazioni previste dal presente avviso da inserire nella busta "1", - mentre l'offerta economica dovrà riportare l'indicazione di tutti gli offerenti e sottoscritta dai medesimi.

In tal caso l'alienazione avverrà in comunione indivisa a favore degli aggiudicatari.

Tutte le offerte restano valide ed impregiudicate per 180 giorni dalla data della Determinazione di aggiudicazione definitiva ai fini di eventuale scorrimento della graduatoria delle offerte pervenute.

La mancata presentazione di uno dei soli documenti, dichiarazioni o della cauzione costituisce automatica esclusione della partecipazione all'asta.

6) SVOLGIMENTO DELL'ASTA

L'asta pubblica, presieduta dal Dirigente dell'Area Urbanistica e Vigilanza del Comune di Motta Camastra (ME), si svolgerà alle ore 12.00 - del giorno 25.02.2015, presso la Sede Municipale del medesimo Comune di Motta Camastra (ME), sita in Piazza Croce, n. 1.

La seduta di gara potrà essere sospesa ed aggiornata ad altra data e ora.

7) AGGIUDICAZIONE

Il bene posto in vendita sarà aggiudicato all'offerente che abbia presentato il prezzo più conveniente per l'Ente alienante, purché pari o superiore a quello posto a base d'asta.

In caso di parità fra due o più offerte si procederà nella medesima seduta ad una licitazione fra esse sole. - I partecipanti formuleranno una nuova offerta, in aumento rispetto alla precedente, su un foglio in carta semplice datato e sottoscritto, da inserirsi all'interno di una busta chiusa.

Il miglior offerente sarà dichiarato aggiudicatario. - Ove nessuno di coloro che abbiano presentato offerte di uguale valore economico sia presente, o ne sia presente soltanto uno, ovvero nessuno di essi accetti di migliorare l'offerta, si procederà mediante estrazione a sorte.

Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Se non saranno pervenute offerte, o se esse risulteranno non ammissibili alla gara, l'asta sarà dichiarata deserta.

L'aggiudicazione dei beni al termine dell'asta pubblica avrà carattere provvisorio, e diventerà definitiva dopo l'approvazione del verbale mediante determinazione da parte del Dirigente dell'Area medesima, previa verifica della identità degli aggiudicatari e della veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara. - Il processo verbale di gara, allegato alla suddetta determinazione, non equivale al contratto in forma pubblica che verrà successivamente stipulato. - Resta inteso che potrà essere riconosciuto l'eventuale diritto di prelazione, se sussistono le condizioni previste dalla normativa vigente in materia.

Tale diritto sarà esercitato sulla base del miglior prezzo di alienazione, determinato a seguito dell'asta.



L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, una volta individuata la migliore offerta, a sottoporre alla verifica dei requisiti auto dichiarati da parte del proponente l'offerta stessa. Quindi, esperita tale fase con esito positivo si darà corso al procedimento per l'esercizio del diritto di prelazione, ove dovuto.

In caso i requisiti autodichiarati non risultino comprovati, si procederà all'esclusione del concorrente, con la comminatoria delle sanzioni di legge e la verifica sarà effettuata in capo al concorrente che segue in graduatoria.

Solo ad esito positivo della verifica, si darà corso all'iter per la prelazione.

Conseguentemente, il concorrente che avrà formulato la migliore offerta - da porre quale prezzo di vendita ai fini della prelazione - non potrà vantare alcun diritto di acquisto sul bene e/o qualsivoglia pretesa, anche risarcitoria, in caso di alienazione del bene oggetto di offerta in favore del relativo conduttore, titolare ed esercente il diritto di prelazione per legge.

L'atto di compravendita sarà stipulato, a cura del notaio all'uopo nominato, nel termine considerato essenziale nell'interesse dell'Amministrazione, pari a 60 (sessanta) giorni dalla data del provvedimento di aggiudicazione definitiva. - Tale termine potrà subire delle variazioni per la definizione di procedure tecnico-amministrative propedeutiche al trasferimento.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non adempia all'obbligo di presentarsi alla stipulazione dell'atto di vendita entro il termine sopraindicato, ovvero non provveda al pagamento del corrispettivo dovuto per l'acquisto dell'immobile, ovvero receda dall'acquisto, si darà luogo alla decadenza dall'aggiudicazione.

Alla decadenza consegue l'acquisizione in danno a carico dell'aggiudicatario ed il Comune incamererà, a titolo di penale, il deposito cauzionale. - In tal caso, l'immobile verrà ceduto al concorrente che ha presentato la seconda offerta più vantaggiosa ed eventualmente a favore del terzo, qualora il secondo rinunci all'acquisto, con estensione della penale all'aggiudicatario.

Sono a carico dell'acquirente tutte le spese del rogito, registrazione, trascrizione, le imposte e tasse vigenti, di quant'altro dovuto a qualsiasi titolo derivante e conseguente alla stipula dell'atto, ed anche per le pratiche catastali (frazionamenti, variazioni catastali, ecc...), da eseguire precedentemente agli atti di vendita a cura dell'aggiudicatario.

8) PAGAMENTO

a) Il prezzo di aggiudicazione dovrà essere versato in un'unica soluzione, prima della data prevista per la stipula dell'atto di compravendita, e comunque, **entro e non oltre 30 giorni dalla data di comunicazione di aggiudicazione definitiva.** - Il pagamento dei beni, per i quali non sia esercitato il diritto di prelazione ai sensi di legge, avviene in unica soluzione entro i termini di cui sopra ;

b) il pagamento dei beni per i quali sia esercitato il diritto di prelazione, ai sensi della vigente normativa, è garantito dalla cauzione, fino al completo pagamento da parte dei prelationanti;

c) il pagamento dei beni per i quali il diritto di prelazione esercitato ai sensi della lettera b) decade per successiva rinuncia o mancato adempimento dei prelationanti nei termini stabiliti, è effettuato



dall'aggiudicatario all'atto di trasferimento da rogarsi entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione della decadenza del diritto di prelazione.

In ogni caso i pagamenti differiti ai sensi delle lettere b) e c) non sono gravati da interessi; - in ogni caso gli oneri per la maggior durata della cauzione sono a carico dell'aggiudicatario indipendentemente dal verificarsi delle condizioni di cui alle lettere a), b) o c).

Il deposito cauzionale effettuato dall'aggiudicatario sarà trattenuto dall'Amministrazione e svincolato successivamente alla stipulazione dell'atto di compravendita. - La cauzione prestata dai partecipanti non aggiudicatari sarà svincolata da parte del dirigente dell'Area, entro sessanta giorni dall'approvazione del verbale di gara.

9) CONSEGNA DEL BENE

La consegna degli immobili è prevista a far data dell'atto di trasferimento, salvo eventuali eccezioni e/o situazioni temporanee che possano determinare lo slittamento della consegna, senza che ciò possa costituire elemento di qualsiasi richiesta di risarcimento da parte del concorrente.

DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE

L'assenza dei requisiti richiesti per la partecipazione all'asta e la violazione delle prescrizioni previste dal presente avviso determineranno l'esclusione dalla gara.

Nella compilazione del plico e della documentazione in esso contenuta occorre inserire tutti e soltanto gli elementi richiesti, senza ripetizione delle dichiarazioni effettuate né aggiunta di descrizioni superflue o non richieste.

Se procuratore, l'offerente, in sede di gara, deve presentare, a pena di esclusione, apposita procura speciale conferita per atto pubblico ovvero per scrittura privata autenticata.

Nel caso l'offerente abbia presentato offerta per persona da nominare, presentando la documentazione richiesta nel presente avviso e versando la prescritta cauzione, l'eventuale aggiudicazione provvisoria avverrà nei suoi confronti e diventerà definitiva se, entro 3 giorni dal ricevimento della comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria, non dichiara le generalità di coloro per i quali l'offerta è stata fatta.

Dopo la comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria il concorrente ha tre giorni per dichiarare le generalità di coloro per i quali l'offerta è stata fatta, con contestuale deposito del mandato e di tutta la documentazione richiesta dal presente avviso d'asta pubblica, relativa ai soggetti di cui è mandatario, ivi compresa la documentazione attestante l'avvenuto deposito della prescritta cauzione a nome dell'effettivo acquirente.

Se l'offerente dichiara la persona all'atto dell'aggiudicazione provvisoria e la persona dichiarata è presente in tale momento, la dichiarazione è da essa accettata, apponendo la sua firma sul verbale di aggiudicazione provvisoria.

Se la persona dichiarata non è presente, o la dichiarazione per parte dell'offerente non è fatta al momento dell'aggiudicazione provvisoria, la persona dichiarata deve presentare, entro tre giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria all'offerente, l'accettazione della dichiarazione dello stesso.



Allorché le offerte sono presentate o fatte a nome di più persone, queste s'intendono solidalmente obbligate. - I depositi eseguiti dall'aggiudicatario rimangono vincolati, nonostante l'offerta sia stata fatta da persona da dichiarare e sia stata fatta ed accettata la dichiarazione.

I concorrenti con la semplice partecipazione accettano incondizionatamente tutte le norme citate e quelle del presente avviso.

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare anche uno solo dei documenti richiesti, o quando l'offerta non sia nella busta separata interna debitamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura.

L'aggiudicatario deve ritenersi in ogni modo immediatamente vincolato sin dal momento della chiusura della seduta pubblica della gara, mentre il Comune non si riterrà vincolato fino alla intervenuta stipula del contratto di compravendita.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere, annullare la gara o non procedere al perfezionamento del contratto di compravendita, con la restituzione delle cauzioni versate e dei depositi provvisori per le spese contrattuali e senza null'altro dovere per danni, interessi o risarcimenti ai concorrenti.

Per quanto non previsto si fa riferimento al R.D. 827/1924 e successive modificazioni ed integrazioni, all'art.1219 del c.c. per inadempienza da parte dell'aggiudicatario alla stipula contrattuale, ed in via generale alla normativa vigente in materia.

Per la definizione di eventuali controversie è competente il Foro di Messina; - le parti dovranno eleggere domicilio presso il Comune di Motta Camastra (ME).

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i, il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento dei soli adempimenti connessi alla procedura del presente avviso e nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone, il soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

10) VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione inerente la gara è disponibile presso l'ufficio tecnico Comunale, contattando il responsabile del procedimento nella persona del geom. Falcone Francesco, tutti i giorni lavorativi escluso il sabato, dalle 10,00 alle 13,00. - Potrà essere richiesto telefonicamente appuntamento per sopralluogo al seguente numero tel. 0942- 985007.

Per quanto non previsto nel presente avviso valgono le disposizioni di legge in materia.

Dalla residenza Municipale li, 12.01.2015

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Geom. Michele Cosentino





COMUNE DI MOTTA CAMASTRA

PROVINCIA DI MESSINA



Piazza Croce, 1 98030 Motta Camastra (ME) - Tel. 0039 - 0942 - 985007 / Fax. 0039 - 0942 - 985363
Sito internet: www.comunemottacamastra.gov.it E-mail: urbanistica@comunemottacamastra.gov.it - P. IVA 00336470836

AREA URBANISTICA E VIGILANZA

UFFICIO 2°: URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - ATTIVITA' PRODUTTIVE - SPORTELLO UNICO

AVVISO PUBBLICO

PER LA VENDITA ALL'ASTA DI BENI DI PROPRIETA' COMUNALE

IL RESPONSABILE DELL'AREA URBANISTICA E VIGILANZA

In ossequio alle disposizioni della legge 24 dicembre 1908, n.783, del R.D. 17 giugno 1909, n.454, del R.D. 18 novembre 1923, n.2440 e del R.D. 23 maggio 1924, n.827, e in osservanza al D. Lgs. n. 163/2006 (c.d. "Codice dei contratti pubblici" - come recepito in Sicilia con la L. R. n. 12/2011);

In esecuzione della deliberazione della Giunta Municipale n° 54 del 19.05.2014, nonché della Determinazione dell'Area Urbanistica e Vigilanza n. 173 del 30.12.2014.

AVVISA

Che il Comune di Motta Camastra intende alienare, mediante procedura di asta pubblica da esperirsi con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo posto a base d'asta, ai sensi dell'ex art. 73, comma 1 lett. c), del R.D. 23/5/1924, n. 827, i beni di proprietà del Comune di Motta Camastra, di seguito elencati:

Lotto 1) - C.I.G. X2A128C232

DESCRIZIONE BENE MOBILE

Macchina operatrice semovente a telaio articolato: Pala caricatrice - escavatore posteriore

Marca e modello: FIORI S.p.a. TA700

Targa: ACD840

Data di immatricolazione: 27.04.2001

Alimentazione: Gasolio

Cilindrata: 2.955 cc

Potenza: 47 Kw

Il medesimo mezzo, dalle prove eseguite da parte di una ditta specializzata all'uopo incaricata, risulta essere con la guarnizione della testata guastata.

Stato di usura della carrozzeria: presente ammaccature e striature

Necessita di revisione generale, nonché della sostituzione della batteria e di quant'altro necessario per rendere il mezzo perfettamente funzionante.

Libretto di circolazione: è provvisto del libretto.

La pala meccanica è dotata anche dell'accessorio taglia erba perfettamente funzionante.



"Comune del Parco Fluviale dell'Alcantara"

PREZZO BASE: € 8.000,00 - CAUZIONE: € 800,00

Lotto 2) X02128C233

DESCRIZIONE BENE MOBILE

Compressore ATLAS-COPCO AIR POWER XAS 30

Matricola: RE6903649-72

Funzionante, ma non utilizzato negli ultimi anni.

Necessita di revisione generale, nonché della sostituzione della batteria e di quant'altro necessario.

PREZZO BASE: € 2.500,00 - CAUZIONE: € 250,00

Al riguardo si precisa che i prezzi di vendita, indicati per ogni singolo bene, sono da intendersi base d'asta soggetta al rialzo.

CONDIZIONI E MODALITA' DI VENDITA

1) STATO DEI BENI

Al riguardo si precisa che i beni indicati nel presente avviso d'asta vengono venduti a corpo e non a misura, nello stato di fatto e di diritto, tanto apparenti che non apparenti, e nello stato manutentivo e conservativo nel quale si trovano al momento dell'approvazione del presente avviso d'asta.

Non vi sarà luogo ad azione per lesione, né ad aumento o diminuzione di prezzo, per qualunque materiale errore nella descrizione dei beni posti in vendita, o nella determinazione del prezzo d'asta, nella indicazione di superficie, dei confini, numeri di mappa e coerenze, e per qualunque differenza, sebbene eccedente la tolleranza stabilita dalla legge, dovendo intendersi come espressamente dichiarato dall'offerente di ben conoscere, nel suo complesso, il lotto per il quale propone la relativa offerta.

Sono fatti salvi i diritti di prelazione da parte di eventuali aventi diritto.

2) SCELTA DEL CONTRAENTE

L'asta sarà esperita con il metodo delle offerte segrete, di cui all'art. 73, lettera c), e all'articolo 76, del Regio Decreto n. 827, del 23/05/1924. - L'aggiudicazione seguirà a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa, il cui prezzo risulterà maggiore o pari a quello fissato a base d'asta.

L'asta sarà tenuta per ogni singolo lotto mediante la presentazione di offerte segrete, pari o in aumento rispetto al prezzo posto a base d'asta.

L'asta sarà dichiarata valida anche in presenza di una sola offerta, sono escluse le offerte in riduzione del prezzo a base d'asta. - Nel caso di due o più offerte uguali, si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del RD 23.5.24 n.827.

Le modalità di svolgimento e di partecipazione all'asta sono regolamentate dal presente avviso d'asta, nonché dai relativi allegati, che i partecipanti sono tenuti a conoscere



preventivamente alla presentazione dell'offerta. - Ulteriori e più specifiche informazioni sui beni posti in vendita, ivi compresi i sopralluoghi, potranno essere richieste all'Ufficio Tecnico Comunale - Settore LL.PP. - sito presso la Sede Municipale.

Le offerte dovranno essere redatte conformemente al presente avviso d'asta. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che non avranno rispettato tutte le prescrizioni contenute nel presente avviso.

All'asta pubblica possono partecipare tutti coloro (persone fisiche e giuridiche) che abbiano interesse e risultino in possesso della piena capacità di agire e di impegnarsi mediante la sottoscrizione di contratto.

L'asta sarà dichiarata deserta se non sarà presentata almeno una offerta valida.

3) PUBBLICITA'

Il testo integrale dell'avviso d'asta viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Motta Camastra, sul sito Internet dell'Ente all'indirizzo www.comunemottacamastra.gov.it - nonché nei rispettivi comuni limitrofi.

Al riguardo si precisa che l'Amministrazione si riserva la facoltà di pubblicizzare ulteriormente l'esperimento dell'asta in forme e modi compatibili con lo svolgersi della procedura ad evidenza pubblica.

4) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare all'asta ogni concorrente deve far pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Motta Camastra - (ME) - Piazza Croce, n.1, 98030 - MOTTA CAMASTRA (ME), entro e non oltre le **ore 10 del giorno 23.02.2015**, a pena di esclusione, un plico chiuso, sigillato con ceralacca, e controfirmato sui lembi di chiusura indicante il mittente e la dicitura:

"Partecipazione Asta Pubblica del giorno **23.02.2015** - Alienazione beni di proprietà comunale - Lotto N. _____ ;

Il plico dovrà contenere, oltre la domanda di partecipazione all'asta, n°2 buste chiuse e sigillate, anch'esse controfirmate sui lembi di chiusura, così contraddistinte:

BUSTA "1" - documentazione amministrativa - cauzione - bene identificato come lotto N. " _____ " ;

BUSTA "2" - Offerta economica - bene identificato come Lotto N. " _____ " ;

Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e di consegna.

La consegna andrà effettuata presso l'Ufficio "Protocollo" del Comune di Motta Camastra (ME), - Piazza Croce, n. 1, - 98030 - Motta Camastra (ME);

L'ora di arrivo verrà attestata all'esterno dei plichi da parte del personale del medesimo Ufficio protocollo.



Il recapito del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante, qualora l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile, valendo per la gara il solo termine fissato per il recapito del plico.

L'offerta pervenuta oltre il termine di scadenza non sarà ritenuta ammissibile alla partecipazione all'asta e, quindi, esclusa.

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente e non sarà consentito in sede di gara la presentazione di altre offerte, neppure di quelle a miglioramento dell'offerta più vantaggiosa ottenuta.

Nel caso in cui il concorrente intenda proporre offerta per due o più lotti - oggetto del presente avviso, lo stesso deve presentare tante offerte separate ciascuna redatte e contenute in plichi separati come sopra stabilito. - Non è consentita la presentazione di più offerte per lo stesso bene da parte del medesimo soggetto.

Entro il termine indicato possono essere presentate offerte sostitutive con le stesse modalità e regole del presente avviso di gara, il plico sostituito rimane agli atti dell'amministrazione non verrà aperto e sullo stesso il concorrente dovrà dichiarare che è stato sostituito con plico presentato nella data di sostituzione.

La documentazione di gara, dovrà essere redatta secondo le modalità di cui al successivo art.5.

5) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Il concorrente dovrà presentare, per ogni singolo lotto cui intende partecipare, a pena di esclusione, un plico contenente :

a) domanda di partecipazione all'asta;

- **BUSTA "1"**- Contenente la documentazione amministrativa - cauzione - bene identificato come lotto N. " _____ " ;

- **BUSTA "2"** - Contenente l'offerta economica - bene identificato come lotto N. " _____ " ;

A) Domanda di partecipazione, datata e sottoscritta, nella quale si richiede espressamente di partecipare all'asta pubblica per acquistare il bene. - La richiesta dovrà contenere i seguenti elementi identificativi:

Per le persone fisiche: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale dell'offerente o degli offerenti e, per i coniugati, il regime patrimoniale della famiglia.

Inoltre per le imprese individuali dovrà essere indicato il numero di Partita I.V.A. ed il numero di iscrizione nel Registro delle Imprese.

Per le persone giuridiche: ragione sociale, sede legale, codice fiscale/Partita I.V.A., estremi di iscrizione presso la Camera di Commercio, elementi identificativi del rappresentante legale.

Qualora l'offerta sia effettuata in nome e per conto di altra persona, fisica o giuridica, dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa Procura.



In caso di offerta per persona da nominare, tale circostanza deve essere espressamente dichiarata con la domanda di partecipazione. - Inoltre i requisiti di carattere generale devono sussistere sia in capo al sottoscrittore della domanda sia al terzo da nominare. - Nel caso in parola, quindi, l'offerente per persona da nominare dovrà, nella domanda di partecipazione, dichiarare espressamente che il terzo da nominarsi è in possesso di tutti i requisiti di partecipazione innanzi indicati, sulla base delle prescrizioni rese in ordine alla natura giuridica del concorrente.

L'offerente dovrà indicare il numero di telefono al quale risulta reperibile nonché, al fine della restituzione del deposito cauzionale mediante bonifico da parte della Tesoreria Comunale, i seguenti dati:

- Il numero di conto corrente bancario / l'intestatario del conto / l'Istituto di Credito e l'Agenzia individuata / l'indirizzo dell'Agenzia / codice IBAN .

L'interessato inoltre dovrà dichiarare l'accettazione incondizionata del contenuto del presente avviso d'asta. - L'omessa dichiarazione comporterà implicito assenso.

- **BUSTA "1"**- Documentazione amministrativa - cauzione - bene identificato come lotto N.

" _____ " dovrà contenere :

- Dichiarazione sostitutiva resa e sottoscritta con firma autenticata da un pubblico ufficiale (o in sostituzione dell'autentica di firma può essere allegata fotocopia di un documento d'identità o di riconoscimento del sottoscrittore ex art. 35 del DPR. 445/2000), nella quale la persona fisica partecipante, o il rappresentante legale in nome e per conto di società e/o Ente diverso da società,

dichiara:

SE PERSONA FISICA

- Di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili;
- Di non aver riportato condanne penali con sentenze passate in giudicato per delitti che incidano sulla sua moralità professionale;
- Di non essere interdetto, inabilitato, fallito, di non trovarsi in stato di liquidazione o di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione, e che, a suo carico non sono in corso procedure per nessuna di tali situazioni;
- Di non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dall'asta pubblica e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- *di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nell'avviso di gara ;*
- *di ben conoscere il bene oggetto dell'asta - per cui intende partecipare nello stato di fatto e di diritto in cui si trova nonché dello stato manutentivo e conservativo e di giudicare quindi il prezzo fissato a base d'asta congruo e tale da consentire l'aumento che andrà ad offrire;*
- *di aver vagliato, prima della formulazione dell'offerta, tutte le circostanze che possano aver influito sull'offerta presentata, ritenendola equa;*



- di rinunciare sin da ora a richiedere qualsiasi risarcimento a qualunque titolo nel caso in cui l'Amministrazione Comunale interrompa, annulli la gara o non proceda al perfezionamento del contratto di compravendita, rimanendo in diritto dell'offerente la sola restituzione della cauzione e del deposito provvisorio per spese contrattuali.

SE DITTA INDIVIDUALE:

- di essere iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____ al n. _____ o equivalente in paesi UE;
- che la ditta non si trova in stato fallimentare, di liquidazione, cessazione di attività, di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione, e che, a suo carico non sono in corso procedure per nessuna di tali situazioni;
- che il titolare della ditta individuale non ha riportato condanne penali con sentenze passate in giudicato per delitti che incidano sulla sua moralità professionale;
- di non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dall'asta pubblica e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nell'avviso di gara - di ben conoscere il bene oggetto dell'asta - per cui intende partecipare - nello stato di fatto e di diritto in cui si trova nonché dello stato manutentivo e conservativo e di giudicare quindi il prezzo fissato a base d'asta congruo e tale da consentire l'aumento che andrà ad offrire;
- di aver vagliato, prima della formulazione dell'offerta, tutte le circostanze che possano aver influito sull'offerta presentata, ritenendola equa;
- di rinunciare sin da ora a richiedere qualsiasi risarcimento a qualunque titolo nel caso in cui l'Amministrazione Comunale interrompa, annulli la gara o non proceda al perfezionamento del contratto di compravendita, rimanendo in diritto dell'offerente la sola restituzione della cauzione e del deposito provvisorio per spese contrattuali

SE IMPRESE O SOCIETA' ed altri:

- che la ditta è iscritta al registro delle imprese della Camera di Commercio Industria e artigianato o equivalente in paesi UE, o presso l'albo delle Società Cooperative;
- che la società è iscritta negli appositi registri istituiti presso la Prefettura ovvero presso il Ministero, specificando l'Istituzione ed il relativo numero d'iscrizione (per cooperative Onlus etc.)
- che a carico della ditta non si sono verificate procedure di fallimento o di concordato nel quinquennio antecedente la data della gara;
- che la ditta non si trova in stato fallimentare, di liquidazione, cessazione di attività, di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione, e che, a suo carico non sono in corso procedure per nessuna di tali situazioni;
- che i nominativi degli amministratori ed i legali rappresentanti della società con i relativi poteri sono;



- a) _____;
 b) _____;
 c) _____;

- di non aver riportato condanne penali con sentenze passate in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla sua moralità professionale, e che per quanto di sua conoscenza, tanto vale anche per gli altri amministratori e legali rappresentanti qui di seguito indicati:
- di tutti i soci per le società in nome collettivo;
- degli accomandatari se trattasi di s.a.s.;
- degli amministratori muniti di potere di rappresentanza per le altre società;
- di non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dall'asta pubblica e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione, e che, per quanto di sua conoscenza, tanto vale anche per gli altri amministratori e legali rappresentanti; di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nell'avviso di gara;
- di ben conoscere il bene oggetto dell'asta - per cui intende partecipare - nello stato di fatto e di diritto in cui si trova nonché dello stato manutentivo e conservativo e di giudicare quindi il prezzo fissato a base d'asta congruo e tale da consentire l'aumento che andrà ad offrire;
- di aver vagliato, prima della formulazione dell'offerta, tutte le circostanze che possano aver influito sull'offerta presentata, ritenendola equa;
- di rinunciare sin da ora a richiedere qualsiasi risarcimento a qualunque titolo nel caso in cui l'Amministrazione Comunale interrompa, annulli la gara o non proceda al perfezionamento del contratto di compravendita, rimanendo in diritto dell'offerente la sola restituzione della cauzione e del deposito provvisorio per spese contrattuali.

Ricevuta o quietanza di versamento del 10% del valore del bene interessato effettuato presso la Tesoreria Comunale, mediante reversale d'incasso da richiedere all'Ufficio Ragioneria del Comune di Motta Camastra (ME), a titolo di deposito cauzionale provvisorio infruttifero e di deposito per spese contrattuali e, indicando nella causale **"Partecipazione alla gara del giorno 23.02.2015. - Alienazione bene proprietà comunale - individuato come lotto n. _____."**

- Il deposito potrà essere costituito anche con polizza fidejussoria bancaria o assicurativa rilasciata da istituto Bancario o Assicurativo all'uopo autorizzato.

Nella causale del versamento dovrà specificarsi che si tratta di cauzione per la partecipazione all'asta per cui si concorre. - Ove il deposito sia costituito mediante fideiussione, la stessa dovrà prevedere espressamente, a pena di esclusione:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c.;
- l'escussione a prima e semplice richiesta scritta del Comune a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 co.2 del C.C. -



La fideiussione dovrà avere, a pena di esclusione, una durata minima di 180 giorni dalla data fissata per la presentazione delle offerte.

In caso di aggiudicazione, il deposito costituito in contanti dall'aggiudicatario verrà introitato dall'Amministrazione a titolo di acconto prezzo; ove la costituzione sia avvenuta mediante polizza fideiussoria, la stessa sarà restituita all'aggiudicatario previo versamento della corrispondente somma, da introitarsi sempre a titolo di acconto prezzo.

Ai concorrenti non aggiudicatari o non ammessi alla gara verrà rilasciata - entro sessanta giorni dall'espletamento della gara - dichiarazione di svincolo del deposito cauzionale infruttifero, ovvero restituita la fideiussione.

Il deposito cauzionale al momento dell'aggiudicazione assumerà forma e titolo di caparra per l'aggiudicatario, fatte salve eventuali richieste di prelazione da parte di aventi diritto.

- **Fotocopia** del documento di identità del "sottoscrittore" della domanda.

- **In caso di Enti:** copia autocertificata conforme all'originale, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, dell'atto costitutivo e dell'atto da cui risulti il conferimento del potere di rappresentanza dell'Ente al soggetto sottoscrittore.

- **BUSTA "2" - Offerta economica** - bene identificato come lotto N. "_____" - dovrà contenere: Offerta economica, datata e sottoscritta.

Il prezzo offerto dovrà essere pari o superiore rispetto a quello indicato a base d'asta del lotto per il quale l'offerente concorre.

Non saranno accettate offerte inferiori allo stesso. - L'offerta dovrà essere espressa in cifre e in lettere, - in caso di discordanza prevarrà l'importo più vantaggioso per l'Ente.

Non saranno ritenute valide le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o riferite ad altra offerta propria o di altri. - Le offerte non dovranno recare, a pena di nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni salvo che non siano espressamente approvate con apposita postilla dall'offerente.

Ai sensi del terzo comma dell'art.81 del R.D. 827/1924 le procure generali non sono valide, mentre sono ammesse offerte per procura ed anche per persona da nominare (comma 2 e 5, art. 81).

Sono ammesse, per ogni lotto, offerte cumulative da parte di due o più offerenti, ciascuno dei quali dovrà compilare le dichiarazioni previste dal presente avviso da inserire nella busta "1", - mentre l'offerta economica dovrà riportare l'indicazione di tutti gli offerenti e sottoscritta dai medesimi.

In tal caso l'alienazione avverrà in comunione indivisa a favore degli aggiudicatari.

Tutte le offerte restano valide ed impregiudicate per 180 giorni dalla data della Determinazione di aggiudicazione definitiva ai fini di eventuale scorrimento della graduatoria delle offerte pervenute.



La mancata presentazione di uno dei soli documenti, dichiarazioni o della cauzione costituisce automatica esclusione della partecipazione all'asta.

6) SVOLGIMENTO DELL'ASTA

L'asta pubblica, presieduta dal Dirigente dell'Area Urbanistica e Vigilanza del Comune di Motta Camastra (ME), si svolgerà *alle ore 15,00 - del giorno 23.02.2015*, presso la sede dell'Ufficio tecnico Comunale, del medesimo Comune di Motta Camastra (ME), sita in Piazza Croce, n. 1.

La seduta di gara potrà essere sospesa ed aggiornata ad altra data e ora.

7) AGGIUDICAZIONE

Il bene posto in vendita sarà aggiudicato all'offerente che abbia presentato il prezzo più conveniente per l'Ente alienante, purché pari o superiore a quello posto a base d'asta. In caso di parità fra due o più offerte si procederà nella medesima seduta ad una licitazione fra esse sole. - I partecipanti formuleranno una nuova offerta, in aumento rispetto alla precedente, su un foglio in carta semplice datato e sottoscritto, da inserirsi all'interno di una busta chiusa.

Il miglior offerente sarà dichiarato aggiudicatario. - Ove nessuno di coloro che abbiano presentato offerte di uguale valore economico sia presente, o ne sia presente soltanto uno, ovvero nessuno di essi accetti di migliorare l'offerta, si procederà mediante estrazione a sorte.

Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Se non saranno pervenute offerte, o se esse risulteranno non ammissibili alla gara, l'asta sarà dichiarata deserta.

L'aggiudicazione dei beni al termine dell'asta pubblica avrà carattere provvisorio, e diventerà definitiva dopo l'approvazione del verbale mediante determinazione da parte del Dirigente dell'Area Servizi Ambiente e Territorio, previa verifica della identità degli aggiudicatari e della veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara. - Il processo verbale di gara, allegato alla suddetta determinazione, non equivale al contratto in forma pubblica che verrà successivamente stipulato. - Resta inteso che potrà essere riconosciuto l'eventuale diritto di prelazione, se sussistono le condizioni previste dalla normativa vigente in materia.

Tale diritto sarà esercitato sulla base del miglior prezzo di alienazione, determinato a seguito dell'asta.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, una volta individuata la migliore offerta, a sottoporre alla verifica dei requisiti auto dichiarati da parte del proponente l'offerta stessa. Quindi, esperita tale fase con esito positivo si darà corso al procedimento per l'esercizio del diritto di prelazione, ove dovuto.

In caso i requisiti autodichiarati non risultino comprovati, si procederà all'esclusione del concorrente, con la comminatoria delle sanzioni di legge e la verifica sarà effettuata in capo al concorrente che segue in graduatoria.

Solo ad esito positivo della verifica, si darà corso all'iter per la prelazione.



Conseguentemente, il concorrente che avrà formulato la migliore offerta - da porre quale prezzo di vendita ai fini della prelazione - non potrà vantare alcun diritto di acquisto sul bene e/o qualsivoglia pretesa, anche risarcitoria, in caso di alienazione del bene oggetto di offerta in favore del relativo conduttore, titolare ed esercente il diritto di prelazione per legge.

L'atto di compravendita sarà stipulato, a cura del notaio all'uopo nominato, nel termine considerato essenziale nell'interesse dell'Amministrazione, pari a 60 (sessanta) giorni dalla data del provvedimento di aggiudicazione definitiva. - Tale termine potrà subire delle variazioni per la definizione di procedure tecnico-amministrative propedeutiche al trasferimento.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non adempia all'obbligo di presentarsi alla stipulazione dell'atto di vendita entro il termine sopraindicato, ovvero non provveda al pagamento del corrispettivo dovuto per l'acquisto del bene, ovvero receda dall'acquisto, si darà luogo alla decadenza dall'aggiudicazione.

Alla decadenza consegue l'acquisizione in danno a carico dell'aggiudicatario ed il Comune incamererà, a titolo di penale, il deposito cauzionale. - In tal caso, il bene verrà ceduto al concorrente che ha presentato la seconda offerta più vantaggiosa ed eventualmente a favore del terzo, qualora il secondo rinunci all'acquisto, con estensione della penale all'aggiudicatario.

Sono a carico dell'acquirente tutte le spese del rogito, registrazione, trascrizione, imposte e tasse vigenti nonché di quant'altro dovuto a qualsiasi titolo derivante e conseguente alla stipula dell'atto.

3) PAGAMENTO

- a) Il prezzo di aggiudicazione dovrà essere versato in un'unica soluzione, prima della data prevista per la stipula dell'atto di compravendita, e comunque, ***entro e non oltre 30 giorni dalla data di comunicazione di aggiudicazione definitiva.*** - Il pagamento dei beni, per i quali non sia esercitato il diritto di prelazione ai sensi di legge avviene in unica soluzione entro i termini di cui sopra ;
- b) il pagamento dei beni per i quali sia esercitato il diritto di prelazione, ai sensi della vigente normativa, è garantito dalla cauzione, fino al completo pagamento da parte dei prelationanti;
- c) il pagamento dei beni per i quali il diritto di prelazione esercitato ai sensi della lettera b) decada per successiva rinuncia o mancato adempimento dei prelationanti nei termini stabiliti, è effettuato dall'aggiudicatario all'atto di trasferimento da rogarsi entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione della decadenza del diritto di prelazione.

In ogni caso i pagamenti differiti ai sensi delle lettere b) e c) non sono gravati da interessi; - in ogni caso gli oneri per la maggior durata della cauzione sono a carico dell'aggiudicatario indipendentemente dal verificarsi delle condizioni di cui alle lettere a), b) o c).

Il deposito cauzionale effettuato dall'aggiudicatario sarà trattenuto dall'Amministrazione e svincolato successivamente alla stipulazione dell'atto di compravendita. - La cauzione prestata dai partecipanti



non aggiudicatari sarà svincolata da parte del dirigente dell'Area, entro sessanta giorni dall'approvazione del verbale di gara.

9) CONSEGNA DEL BENE

La consegna del bene è prevista a far data dell'atto di trasferimento, salvo eventuali eccezioni e/o situazioni temporanee che possano determinare lo slittamento della consegna, senza che ciò possa costituire elemento di qualsiasi richiesta di risarcimento da parte del concorrente.

DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE

L'assenza dei requisiti richiesti per la partecipazione all'asta e la violazione delle prescrizioni previste dal presente avviso determineranno l'esclusione dalla gara.

Nella compilazione del plico e della documentazione in esso contenuta occorre inserire tutti e soltanto gli elementi richiesti, senza ripetizione delle dichiarazioni effettuate né aggiunta di descrizioni superflue o non richieste.

Se procuratore, l'offerente, in sede di gara, deve presentare, a pena di esclusione, apposita procura speciale conferita per atto pubblico ovvero per scrittura privata autenticata.

Nel caso l'offerente abbia presentato offerta per persona da nominare, presentando la documentazione richiesta nel presente avviso e versando la prescritta cauzione, l'eventuale aggiudicazione provvisoria avverrà nei suoi confronti e diventerà definitiva se, entro 3 giorni dal ricevimento della comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria, non dichiara le generalità di coloro per i quali l'offerta è stata fatta.

Dopo la comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria il concorrente ha tre giorni per dichiarare le generalità di coloro per i quali l'offerta è stata fatta, con contestuale deposito del mandato e di tutta la documentazione richiesta dal presente avviso d'asta pubblica, relativa ai soggetti di cui è mandatario, ivi compresa la documentazione attestante l'avvenuto deposito della prescritta cauzione a nome dell'effettivo acquirente.

Se l'offerente dichiara la persona all'atto dell'aggiudicazione provvisoria e la persona dichiarata è presente in tale momento, la dichiarazione è da essa accettata, apponendo la sua firma sul verbale di aggiudicazione provvisoria.

Se la persona dichiarata non è presente, o la dichiarazione per parte dell'offerente non è fatta al momento dell'aggiudicazione provvisoria, la persona dichiarata deve presentare, entro tre giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria all'offerente, l'accettazione della dichiarazione dello stesso.

Allorché le offerte sono presentate o fatte a nome di più persone, queste s'intendono solidalmente obbligate. - I depositi eseguiti dall'aggiudicatario rimangono vincolati, nonostante l'offerta sia stata fatta da persona da dichiarare e sia stata fatta ed accettata la dichiarazione.

I concorrenti con la semplice partecipazione accettano incondizionatamente tutte le norme citate e quelle del presente avviso.



Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare anche uno solo dei documenti richiesti, o quando l'offerta non sia nella busta separata interna debitamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura.

L'aggiudicatario deve ritenersi in ogni modo immediatamente vincolato sin dal momento della chiusura della seduta pubblica della gara, mentre il Comune non si riterrà vincolato fino alla intervenuta stipula del contratto di compravendita.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere, annullare la gara o non procedere al perfezionamento del contratto di compravendita, con la restituzione delle cauzioni versate e dei depositi provvisori per le spese contrattuali e senza null'altro dovere per danni, interessi o risarcimenti ai concorrenti.

Per quanto non previsto si fa riferimento al R.D. 827/1924 e successive modificazioni ed integrazioni, all'art.1219 del c.c. per inadempienza da parte dell'aggiudicatario alla stipula contrattuale, ed in via generale alla normativa vigente in materia.

Per la definizione di eventuali controversie è competente il Foro di Messina; - le parti dovranno eleggere domicilio presso il Comune di Motta Camastra (ME).

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i, il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento dei soli adempimenti connessi alla procedura del presente avviso e nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone, il soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

10) VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione inerente la gara è disponibile presso l'ufficio tecnico Comunale, contattando il responsabile del procedimento nella persona del geom. Falcone Francesco, tutti i giorni lavorativi escluso il sabato, dalle 10,00 alle 13.00. - Potrà essere richiesto telefonicamente appuntamento per sopralluogo al seguente numero tel. 0942- 985007.

Per quanto non previsto nel presente avviso valgono le disposizioni di legge in materia.

Dalla residenza Municipale li, 12.01.2015

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Geom. Michele Cosentino





COMUNE DI MOTTA CAMASTRA

PROVINCIA DI MESSINA



Piazza Croce, 1 98030 Motta Camastra (ME) - Tel. 0039 - 0942 - 985007 / Fax. 0039 - 0942 - 985363
Sito internet: www.comunemottacamastra.gov.it e-mail: urbanistica@comunemottacamastra.gov.it - P. IVA 00336470836

IL RESPONSABILE

PREMESSO:

- Che con Deliberazione G.M. n. 120 del 17.11.2003 è stato approvato il progetto esecutivo generale del Piano delle aree per Insediamenti produttivi (P.I.P.) individuato dal PRG;
- Che con deliberazione di C.C. n° 31/08 del 29.07.2008 è stato approvato il regolamento di assegnazione dei lotti dell'area artigianale;
- Che l'area interessata dal Piano ha una estensione di mq. 35.000 di superficie territoriale, di cui mq. 16.000 destinati a verde pubblico e mq. 1.164,00 da destinare ad attività collettive;
- Che l'area del medesimo piano prevedeva l'insediamento di n° 14 lotti di superficie di varia estensione: (mq. 520,00, 700,00 e 1.000,00), con un rapporto di copertura del 29%;
- Che con determina n° 133 del 12.08.2008 del Responsabile dell'Area Servizi Territorio ed Ambiente è stato indetto apposito Bando Pubblico per l'assegnazione dei lotti per attività produttive - artigianali;
- Che con determinazione del Responsabile dell'Area Servizi Ambiente e Territorio n° 156 del 30.08.2012 avente ad oggetto "Bando pubblico per l'assegnazione di lotti per attività Produttive - Artigianali nell'area PIP del Comune di Motta Camastra - Revoca assegnazioni lotti " ;
- Che a tutt'oggi nell'area medesima sono disponibili n.10 lotti per una nuova assegnazione;
- Che ai sensi dell'articolo 3, del regolamento per l'assegnazione di lotti destinati ad attività produttive - artigianali - nonché della deliberazione di G.M. n. 54 del 19.05.2014, questo ufficio ha nuovamente predisposto apposito bando pubblico che stabilisce i requisiti di ammissione attraverso la presentazione di apposita domanda.

Ciò premesso, e in esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 08.04.2005 e successiva n. 31 del 29.07.2008, con la quale è stato approvato il regolamento per l'assegnazione di lotti destinati ad attività produttive - artigianali, nonché in virtù della determinazione n. 183 del 30.12.2014, viene ripubblicato il seguente:

BANDO PUBBLICO

PER L'ASSEGNAZIONE DI LOTTI PER ATTIVITÀ PRODUTTIVE - ARTIGIANALI

REQUISITI DI AMMISSIONE



"Comune del Parco Fluviale dell'Alcantara"

Il presente Bando di assegnazione è indirizzato a tutti coloro che intendono avere assegnato, tramite l'acquisto, lotti attrezzati edificabili per nuovi impianti, ampliamenti o trasferimenti di aziende, attraverso presentazione di apposita domanda.

Le aree disponibili sono quelle indicate nel vigente Piano per Attività Produttive (PIP): approvato con Deliberazione di G.M. n. 120 del 17.11.2003 e successivi atti e/o provvedimenti amministrativi al riguardo.

Le aree saranno assegnate direttamente alle ditte singole o in forma associata che ne facciano richiesta e che intendessero provvedere alla costruzione degli edifici.

Per partecipare all'assegnazione delle aree le imprese dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) iscrizione all'Albo delle Imprese Commerciali, Artigiane ed Industriali;
- b) iscrizione all'Ufficio Anagrafe della Camera di commercio.

Non sono ammissibili istanze di assegnazione di terreni finalizzati alla realizzazione di iniziative che risultino in contrasto con gli indirizzi fissati dalla programmazione comunale.

Il termine per la presentazione delle domande di assegnazione dei lotti, da far pervenire in plico chiuso, sigillato e controfirmato nei lembi di chiusura è di giorni 30 (trenta) a decorrere dalla data di pubblicazione del presente bando presso l'albo pretorio di questo comune, con scadenza in data 23/02/2015.

CRITERI ASSEGNAZIONE LOTTI

All'assegnazione dei lotti, su proposta del Responsabile del procedimento, provvede la il Responsabile dell'Area Urbanistica e Vigilanza con apposito provvedimento.

Nell'assegnazione dei lotti sarà data priorità alle Ditte intenzionate a realizzare un'attività esclusivamente con mezzi finanziari propri o con mezzi provenienti da finanziamenti regionali, statali o comunitari, già concessi e formalizzati con apposito decreto di finanziamento o altro valido documento.

Per l'assegnazione dei lotti costituirà elemento di priorità l'elezione della sede legale nel comune di Motta Camastra.

In ogni caso il 30% dei lotti disponibili, se richiesti, sono riservati a tutte le ditte che abbiano sede legale in Motta Camastra alla data di approvazione del presente regolamento.

All'interno di tale riserva del 30%, un lotto è assegnato, in caso di richiesta formale in tal senso, a consorzi o società di cui il comune fa parte.

DOCUMENTAZIONE OCCORRENTE

La domanda, in carta legale, su modello fornito dal Comune ed inviata al Sindaco, dovrà contenere, oltre ai dati anagrafici dei titolari dell'impresa, la ragione sociale di quest'ultima, l'indicazione



dell'attività lavorativa svolta e/o che si intende svolgere nelle aree del Piano, nonché la superficie utile che si intende realizzare.

La domanda dovrà essere corredata di:

1. Ricevuta dell'avvenuto versamento in favore del Comune della somma di €. 500,00 per spese di istruttoria della pratica, da corrispondersi tramite versamento sul C/C postale n. 14067987 intestato alla Tesoreria Comunale di Motta Camastra, specificando la causale "versamento per spese istruttoria istanza assegnazione lotto area PIP";
2. Progetto preliminare degli edifici, impianti e servizi accessori del complesso produttivo in programma;
3. Relazione sugli impianti ed attrezzature di tutela ambientale, nella quale devono essere idoneamente specificati sia gli impatti dell'iniziativa sull'ambiente, sia le misure adottate per la minimizzazione di tali impatti, nonché l'eventuale adozione nella costruzione e nell'esercizio produttivo dell'iniziativa stessa di tecnologie e soluzioni per il risparmio energetico, anche e soprattutto attraverso l'utilizzo di fonti di energia alternative;
4. Studio preliminare concernente la ricerca di mercato ;
5. Piano economico-occupazionale previsionale con proiezione quinquennale;
6. Piano di copertura finanziaria dell'investimento in programma;
7. Piano dell'intervento con i tempi di attuazione dell'intervento;
8. Decreto di finanziamento o altro valido provvedimento, *(solo nell'ipotesi di iniziativa già finanziata con fondi pubblici regionali, statali. Comunitarie ecc);*
9. Appropriata documentazione bancaria che dimostri il possesso di capacità finanziaria idonea ad assicurare la realizzazione e l'avvio dell'attività produttiva, nei casi di iniziativa finanziata totalmente o parzialmente con fondi propri. Nel caso di iniziativa finanziata interamente con fondi propri, a garanzia della fondatezza della volontà della realizzazione dell'investimento programmato, la Ditta richiedente deve presentare idonee referenze bancarie, rilasciate da almeno un istituto di credito di rilevanza nazionale, rese sotto forma di lettera/e commerciale/i attestanti la capacità finanziaria della Ditta richiedente valutata con esplicito riferimento all'entità dell'investimento stesso. Nel caso di finanziamento parziale o totale con fondi propri, la Ditta richiedente deve presentare polizza assicurativa di importo pari all'1% della parte di investimento a proprio carico, irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima richiesta, a favore del Comune, con effetto dalla data della domanda di assegnazione e fino all'ultimazione dell'investimento stesso. Tale polizza sarà svincolata dopo la predetta ultimazione .
10. Dichiarazione, resa nelle forme di legge, da cui si rilevi la norma di legge regionale, statale



o comunitaria e l'Ente pubblico a cui si richiedono le agevolazioni finanziarie *(solo per le iniziative da avviare con richiesta di finanziamento pubblico)*;

11. Dichiarazione, resa nelle forme di legge, attestante il fatturato annuo prodotto negli ultimi tre esercizi conclusi e la forza lavoro impiegata;
12. Dichiarazione, resa nelle forme di legge, d'impegno ad iniziare i lavori di costruzione entro 60 giorni dal rilascio della concessione edilizia e di ultimarli nei tempi previsti dal piano d'intervento;
13. Dichiarazione, resa nelle forme di legge, attestante la conoscenza e accettazione delle condizioni per l'assegnazione dei lotti previste nel presente regolamento;
14. Certificato del casellario giudiziario relativo al titolare se Ditta individuale o agli amministratori muniti di poteri di rappresentanza se trattasi di società;
15. Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio riportante la prescritta certificazione antimafia;
16. Dichiarazione attestante l'entità della forza lavoro che sarà reclutata fra i residenti nel Comune di Motta Camastra.

TITOLI

La formazione delle graduatorie è effettuata sulla base dei seguenti titoli referenziali.

Ai fini della formazione delle graduatorie di cui all'articolo 5 del presente regolamento, vengono fissati i seguenti criteri, validi anche con riferimento alla quota del 30% dei lotti riservata alle ditte di cui all'art. 6, comma 3 :

- a) ordine cronologico di presentazione delle istanze;
- b) maggiore occupazione diretta ed indiretta a regime;
- c) maggiore valorizzazione delle risorse locali e/o maggiore utilizzazione della innovazione tecnologica, finalizzata alla produzione di tecnologie e/o utilizzanti tecnologie produttive mirate alla riduzione delle fonti di inquinamento di qualsiasi genere e/o al contenimento dei consumi energetici e/o alla produzione di energie alternative con l'utilizzo di fonti naturali rinnovabili;
- d) finanziamenti regionali, statali o comunitari, già concessi e formalizzati con apposito decreto di finanziamento o altro valido documento, ovvero impegno a realizzare l'investimento con mezzi propri, dimostrabile con idonea documentazione (credenziali bancarie), di cui al precedente art. 4 - punto 9;
- e) progetti presentati con richiesta di agevolazioni ai sensi delle norme sull'imprenditoria giovanile e femminile;
- f) (solo per le ditte che non concorrono al 30% riservato) sede legale o impegno ad assumere la sede legale prima del trasferimento di proprietà del lotto assegnato nel territorio del Comune di Motta Camastra.



CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

L'assegnazione dei lotti viene fatta in base ad una regolare graduatoria predisposta secondo quanto previsto dall'art 10 del regolamento. - Le graduatorie effettuate saranno n° 2 come di seguito:

Ai titoli preferenziali viene attribuito il seguente punteggio:

- Per il parametro A) _ Priorità a parità di punteggio conseguito;
- Per il parametro B) – Massimo punti 52;
- Per il parametro C) – Punti 50;
- Per il parametro D) – Massimo punti 50;
- Per il parametro E) – Punti 10;
- (Solo per le Ditte che concorrono al 30%) – Punti 1 per ogni anno di sede legale presso il Comune di Motta Camastra, alla data di pubblicazione del bando, e per un massimo di punti 10.

Il punteggio verrà attribuito secondo i seguenti parametri:

PRIORITA' DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

a) ORDINE CRONOLOGICO DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE:

L'ordine cronologico di presentazione delle domande sarà considerato elemento di priorità a parità di punteggio complessivo conseguito a seguito della valutazione della richiesta di assegnazione.

b) MAGGIORE OCCUPAZIONE DIRETTA ED INDIRETTA: (totale punti 52)

- Occupazione diretta (massimo punti 40)

Il punteggio sarà attribuito nella misura di un punto per ogni persona occupata non residente nel comune di Motta Camastra e di due punti per ogni persona occupata residente nel territorio comunale alla data di approvazione del regolamento.

- Occupazione indiretta (massimo punti 12)

Il punteggio per l'occupazione indiretta sarà attribuito in ragione di un punto per ogni coefficiente pieno costituito da cinque addetti e successivi multipli di cinque. Non si riconosce alcun punteggio per le frazioni comprese tra cinque ed i suoi multipli.

c) MAGGIORE VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE LOCALI E/O MAGGIORE

UTILIZZAZIONE DELLA INNOVAZIONE TECNOLOGICA (totale punti 50)

- Maggiore valorizzazione delle risorse locali (massimo punti 5)

Iniziative dirette all'impiego produttivo e valorizzazione commerciale delle risorse naturali ed agro-alimentari del territorio del Comune di Motta Camastra ed in generale della valle dell'Alcantara;

- Maggiore utilizzazione dell'innovazione tecnologica (massimo punti 30)



Si attribuisce un punto per ogni 1000 KW di energia alternativa utilizzata nel ciclo produttivo, secondo quanto previsto dal progetto presentato;

- Processi produttivi innovativi diretti al contenimento energetico ed al risparmio dell'uso di risorse naturali non rinnovabili (massimo punti 15)

Si attribuisce un punto massimo di punti 15 in proporzione alla quota di produzione, nell'ambito delle attività produttive proposte per l'assegnazione dei lotti, di sistemi e/o elementi tecnologici prodotti diretti alla diffusione del contenimento dei consumi energetici e/o all'auto produzione di energia mediante utilizzo di fonti naturali alternative (esclusi il riuso di rifiuti);

d) FINANZIAMENTI COMUNITARI, STATALI O REGIONALI, GIÀ CONCESSI E FORMALIZZATI CON APPOSITO DECRETO DI FINANZIAMENTO, OVVERO IMPEGNO A REALIZZARE L'INVESTIMENTO CON MEZZI TOTALMENTE O PARZIALMENTE PROPRI TRAMITE LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE BANCARIA – Massimo punti 50

Il punteggio sarà attribuito esclusivamente con riferimento all'apporto di propri mezzi finanziari e sarà pari a punti 0,50 per ogni punto percentuale pieno di apporto di capitale proprio in proporzione all'investimento complessivo. Nel calcolo dei punti percentuali di apporto proprio non si procede ad arrotondamento per eccesso o per difetto.

e) PROGETTI PRESENTATI CON RICHIESTA DI AGEVOLAZIONI AI SENSI DELLE NORME SULL'IMPRENDITORIA GIOVANILE E FEMMINILE (Punti 10).

Il punteggio sarà attribuito alle iniziative presentate da cooperative giovanili con riferimento al numero di giovani formanti la cooperativa, con un massimo di punti 5 per i giovani di sesso maschile e di punti 5 per le giovani di sesso femminile.

Nel caso in cui, a seguito dell'approvazione della graduatoria di assegnazione e del suo scorrimento, risultino insufficienti i lotti disponibili per soddisfare tutte le assegnazioni richieste, a parità di punteggio complessivamente ottenuto, si procederà all'assegnazione o alla disponibilità all'assegnazione secondo i seguenti criteri:

1. a parità di punteggio, sarà data prevalenza al soggetto che ha presentato un progetto che preveda un maggiore numero di addetti;
2. in caso di ulteriore parità, sarà data prevalenza al soggetto che ha ottenuto un punteggio più elevato con riferimento al rapporto investimenti/addetti;
3. in caso di ulteriore parità, sarà data prevalenza al soggetto richiedente che presenta un minor impatto ambientale e prevede un maggior contenimento dei consumi energetici e/o un minor impiego di energia da fonti tradizionali ed una maggior produzione e/o impiego di energie alternative da fonti naturali rinnovabili;



4. in caso di ulteriore parità, sarà data prevalenza al soggetto richiedente che si presenta in forma di cooperativa giovanile e con maggior presenza di giovani di sesso femminile;
5. in caso di ulteriore parità, sarà data prevalenza al soggetto richiedente che presenta una maggiore percentuale di apporto di capitale proprio rispetto all'investimento complessivo;
6. in caso di ulteriore parità, si procederà a pubblico sorteggio alla presenza dei soggetti interessati.

CONSISTENZA LOTTI E COSTI

Il prezzo di vendita dei terreni sarà quello determinato, per l'anno in cui si effettua la vendita, con deliberazione del C. C. e/o con automatico adeguamento ai parametri ISTAT.

Per l'anno 2014 tale costo rimane invariato in euro 30,00 al metro quadro, in linea con la relazione presentata dall'ufficio Tecnico comunale.

Detto costo sarà rivalutato di anno in anno con delibera di Consiglio Comunale e/o con automatico adeguamento ai parametri ISTAT.

<i>Denominazione lotto</i>	<i>Superficie lotto singolo mq.</i>	<i>Costo al mq.</i>	<i>Costo unitario per ogni singolo lotto</i>
n.1-2-3-4-5-6-11-12	Mq. 700,00	€. 30,00	€. 21.000,00
n.7-8	Mq. 1000,00	€. 30,00	€. 30.000,00

EDIFICABILITA' DEI LOTTI

L'edificazione dei lotti dovrà avvenire nella piena osservanza delle disposizioni regolamentari vigenti al momento del rilascio del relativo permesso di costruire.

Per quanto riguarda le tipologie, altezze, volumetrie e distanze dei manufatti si dovrà fare riferimento alle Norme di Attuazione del P.I.P. o del P.R.G. vigente

MOTIVI OSTATIVI ALL'ASSEGNAZIONE

Il mancato adempimento di una qualunque delle circostanze dichiarate ai fini del conseguimento del punteggio di assegnazione e l'ipotesi di notizie e dati indicati dai soggetti, intenzionati a realizzare le attività, in parte con fondi pubblici (regionali, nazionali o comunitari) e in parte con mezzi propri, risultati difforni da quelli forniti per l'ottenimento del finanziamento pubblico, determinerà l'automatica risoluzione del contratto di assegnazione delle aree, restando a carico della Ditta assegnataria l'onere della riduzione in pristino del terreno e del ristoro dei danni al Comune più una penale del 10% dell'investimento previsto.

Tutte le dichiarazioni devono essere rese ai sensi degli articoli 4 e 20 della 15/01/1968 e successive modificazioni e integrazioni.

SERVIZI

I lotti in vendita si intendono al netto delle strade, dei parcheggi pubblici, del verde e verranno serviti di strade, illuminazione pubblica, acquedotto, fognature, linea telefonica ed



elettrica compresa la predisposizione degli allacciamenti. Restano a carico della ditta assegnataria la predisposizione dell'impianto di depurazione delle acque reflue

MODALITA' DI PAGAMENTO.

Il costo del lotto, per come indicato nel paragrafo nel paragrafo seguente, andrà pagato osservando le seguenti modalità:

Entro tre mesi dalla delibera di assegnazione e successivamente agli adempimenti previsti dall'art. 14, punti a), b), c), d) ed e), che dovranno concludersi nel medesimo termine perentorio, salvo proroga espressamente richiesta e concedibile per una sola volta con determinazione sindacale per giustificati motivi, si dovrà procedere alla sottoscrizione di un contratto preliminare previo pagamento, a titolo di caparra penitenziale, di una quota non inferiore al 30 % del prezzo della vendita e/o alla stipula di atto pubblico di cessione del diritto di superficie, con la condizione risolutiva che la stipula dell'atto pubblico di vendita del lotto ed il pagamento della quota a saldo deve avvenire entro il termine perentorio di mesi sei dalla sottoscrizione del preliminare.

Gli atti pubblici di vendita dovranno essere stipulati entro e non oltre sei mesi dalla data della sottoscrizione del preliminare di cui all'articolo 16. L'atto pubblico di vendita potrà essere stipulato soltanto a condizione che il soggetto assegnatario, dopo la stipulazione del contratto preliminare di compravendita, abbia provveduto a dare inizio ai lavori di costruzione dell'opificio programmato e siano stati portati a compimento almeno le strutture portanti verticali, in modo tale da potere verificare la rispondenza tra la superficie del lotto e la superficie coperta effettivamente realizzata.

Qualora prima della data prevista per la stipula dell'atto pubblico di vendita non fosse stato definito l'eventuale tipo di frazionamento delle aree o non fosse stata rilasciata dal Comune, per cause non dipendenti da volontà, comportamento od omissioni della Ditta acquirente, la concessione edilizia, la Ditta stessa potrà richiedere, con tempestiva istanza da presentare al Comune, la proroga del termine previsto per la stipula dell'atto.

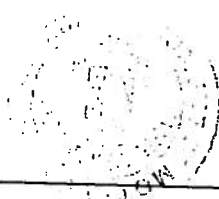
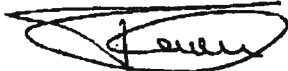
La proroga richiesta potrà essere concessa con determinazione sindacale per una durata non superiore a mesi 6.

NULLITA' DEGLI ATTI

Gli atti compiuti in violazione delle norme e condizioni contenute nel presente bando e nel regolamento disciplinare per l'assegnazione delle aree comprese nel P.I.P. sono nulle.

Eventuali ulteriori informazioni riguardo i procedimenti di assegnazione delle aree potranno essere richieste dal lunedì a venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 all'Ufficio Attività Produttive.

IL TECNICO ISTRUTTORE
Responsabile del Procedimento
Geom. Francesco Falcone



IL RESPONSABILE DELL'AREA
Geom. Michele Cosentino



COMUNE DI MOTTA CAMASTRA

(PROVINCIA DI MESSINA)

ALLEGATO "A"

AREA SERVIZI TERRITORIO ED AMBIENTE
SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

OGGETTO: DOMANDA PER LA RICHIESTA DI LOTTI PER ATTIVITA' PRODUTTIVE
ARTIGIANALI, SITI IN C/DA "SPATOLA" DEL COMUNE DI MOTTA
CAMASTRA. (AREA P.I.P.)

Spett.le COMUNE DI MOTTA CAMASTRA
Piazza Croce, n° 1
98030 MOTTA CAMASTRA

Ditta richiedente:

N. di protocollo

RISERVATO AL COMUNE

N. di repertorio.....

N. d'ordine.....

1

OGGETTO DELL'INIZIATIVA (*)

2

TIPO DI INIZIATIVA

☐ NUOVO IMPIANTO

☐ AMPLIAMENTO

3

NOTIZIE SULLA DITTA RICHIEDENTE

Denominazione o ragione sociale :

Sede legale :

Forma giuridica, data dell'atto costitutivo e scopo sociale :
.....

Nota : Allegare atto costitutivo.

Rappresentanti legali :

Capitale sociale :

Principali soci e percentuali di partecipazione :
.....
.....

Principali prodotti o servizi (analiticamente)	unità di misura	Quantità annua	
		A	B

Materie prime – semilavorati Materie ausiliarie	Unità di misura	Quantità annua	
		A	B

Classificazione ISTAT.....

Settore merceologico.....

Descrizione dell'attività (sintesi di ciclo di lavorazione).....

.....

.....

.....

.....

➤ **Produzione previste: (*)**

➤ Si prevede che l'impianto lavorerà su n..... turni giornalieri e per n.....
Giornate lavorative annue.

➤ **Fabbisogno annuo di materie prime, semilavorati e materie ausiliare, riferito alle produzioni previste: (*)**

(*) **A** – prima della realizzazione dell'iniziativa (in caso di nuova iniziativa **A = 0**)

(*) **B** – dopo la realizzazione dell'iniziativa, a regime.

5 MERCATI						
	SICILIA	ALTRE - REGIONI	PAESI - CEE	ALTRI PAESI		TOTALI
				EUROPEI	AXTRACOMUNITARI	
MERCATI D'ACQUISTO	%	%	%	%	%	100%
MERCATI DI VENDITA	%	%	%	%	%	100%

6	SUPERFICIE DELL'AREA RICHIESTA E DATI PLANIVOLUMETRICI
Superficie totale richiestam2 Dati sull'utilizzazione della superficie ➤ Per fabbricatim2 ➤ Per piazzali e parcheggim2 ➤ Altre destinazioni (1)m2 Dati volumetrici ➤ Volume dei fabbricatim3 Rapporto volume / superficie totalem3 /m2 (1) specificare	

ENERGIA:

> Energia elettrica

potenza da installareKw

Consumo previstokw / anno

Assorbimento previstom3 / h

> Gas

Consumo previstom3 / anno

Assorbimento previsto / h

> Altro

Consumo previsto / anno

ACQUA:

> Acqua potabile

portata prevista.m3 / h

Consumo previstom3 / anno

> Acqua industriale

portata prevista.m3 / h

Consumo previstom3 / anno

> Acqua industriale per raffreddamento o altro

assorbimento previstom3 / h

Consumo previstom3 / anno

TRASPORTI

> MARITTIMI.....

.....

.....

> FERROVIARIO.....

.....

.....

> STRADALI.....

.....

.....

(1) Specificare.....

(2) Indicare sommariamente le materie trasportate e le relative quantità che si prevede di movimentare annualmente.

8

IMPATTO AMBIENTALE

Scarichi:

➤ Liquidi.....

.....

➤ Gassosi.....

.....

➤ Solidi.....

.....

LIVELLO DI RUMOROSITA':.....db

Indicare il tipo e la quantità di scarico, nonché i sistemi di smaltimento previsti.
Allegare relazione sugli impianti e attrezzature di tutela ambientale.

9

Investimento e Fonti di Copertura

SPESE

CAUSALE	IMPORTI (1)	%	FONTE	IMPORTI (1)	%
Terreno			Benefici di legge: (specificare)		
Fabbricati			Fondi propri: Capitale Sociale (apporti nuovi)		
Macchinari e Attrezzature			Altri Fondi: (specificare)		
Impianti					
Ingegneria					
Brevetti					
Altre spese afferenti L'investimento					
TOTALI		100	TOTALI		100

(1) In Euro

10**Programma di realizzazione**

Tempi previsti per la realizzazione: mesi

Illustrare eventuale realizzazione per fasi:

Epoca prevista per l'entrata in funzione dell'impianto :/.....(*)

Epoca prevista per l'entrata a regime dell'impianto :/.....(*)

Indicare eventuali programmi di ampliamento dell'attività, a breve o medio termine :

(*) mese / anno.

11**BILANCI RICLASSIFICATI DEGLI ULTIMI DUE ESERCIZI**

(RECLASSIFIED INITIATIVES)

	IMPORTI (1)	
	20.....	20.....
Immobilizzazioni Scorte Crediti verso clienti Casse e banche Altre attività		
TOTALE ATTIVITA'		
Capitale e riserve Debiti a lungo termine Debiti a breve termine Debiti verso fornitori Altre passività		
TOTALE PASSIVITA'		
Ricavi totali Materiali e servizi Spese per il personale Ammortamenti Utile lordo Oneri finanziari Oneri tributari Utile al netto degli oneri		
(1) In Euro		

CONTO ECONOMICO DI PREVISIONE

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	IMPORTI	
A - RICAVI PER VENDITE (distinti per prodotto)	A (2)	B (2)
TOTALE a		
B - COSTI		
➤ Materie prime		
➤ Materie ausiliarie		
➤ Energia		
➤ Personale addetto alla produzione		
➤ Manutenzione		
➤		
➤		
TOTALE b		
C - REDDITO LORDO SULLE VENDITE (a - b)		
D - SPESE GENERALI		
➤ Commerciali		
➤		
TOTALE d		
E - REDDITO LORDO D'ESERCIZIO (c - d)		
F - ONERI		
➤ Finanziari		
➤ Tributari		
TOTALE f		
REDDITO NETTO D'ESERCIZIO (e - f)		

(1) In Euro - (2) A : media ultimi tre esercizi prima della realizzazione dell'iniziativa (in caso di nuove iniziative A = 0)
B : dopo la realizzazione dell'iniziativa, a regime

1. Ricevuta dell'avvenuto versamento in favore del Comune della somma di €. 500,00 per spese di istruttoria della pratica, da corrispondersi tramite versamento sul C/C postale n. 14067987 intestato alla Tesoreria Comunale di Motta Camastra, specificando la causale "versamento per spese istruttoria istanza assegnazione lotto area PIP";
2. Progetto preliminare degli edifici, impianti e servizi accessori del complesso produttivo in programma;
3. Relazione sugli impianti ed attrezzature di tutela ambientale, nella quale devono essere idoneamente specificati sia gli impatti dell'iniziativa sull'ambiente, sia le misure adottate per la minimizzazione di tali impatti, nonché l'eventuale adozione nella costruzione e nell'esercizio produttivo dell'iniziativa stessa di tecnologie e soluzioni per il risparmio energetico, anche e soprattutto attraverso l'utilizzo di fonti di energia alternative;
4. Studio preliminare concernente la ricerca di mercato ;
5. Piano economico-occupazionale previsionale con proiezione quinquennale;
6. Piano di copertura finanziaria dell'investimento in programma;
7. Piano dell'intervento con i tempi di attuazione dell'intervento;
8. Decreto di finanziamento o altro valido provvedimento, (solo nell'ipotesi di iniziativa già finanziata con fondi pubblici regionali, statali. Comunitarie ecc);
9. Appropriata documentazione bancaria che dimostri il possesso di capacità finanziaria idonea ad assicurare la realizzazione e l'avvio dell'attività produttiva, nei casi di iniziativa finanziata totalmente o parzialmente con fondi propri. Nel caso di iniziativa finanziata interamente con fondi propri, a garanzia della fondatezza della volontà della realizzazione dell'investimento programmato, la Ditta richiedente deve presentare idonee referenze bancarie, rilasciate da almeno un istituto di credito di rilevanza nazionale, rese sotto forma di lettera/e commerciale/i attestanti la capacità finanziaria della Ditta richiedente valutata con esplicito riferimento all'entità dell'investimento stesso. Nel caso di finanziamento parziale o totale con fondi propri, la Ditta richiedente deve presentare polizza assicurativa di importo pari all'1% della parte di investimento a proprio carico, irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima richiesta, a favore del Comune, con effetto dalla data della domanda di assegnazione e fino all'ultimazione dell'investimento stesso. Tale polizza sarà svincolata dopo la predetta ultimazione .

- 10 Dichiarazione, resa nelle forme di legge, da cui si rilevi la norma di legge regionale, statale o comunitaria e l'Ente pubblico a cui si richiedono le agevolazioni finanziarie (*solo per le iniziative da avviare con richiesta di finanziamento pubblico*);
- 11 Dichiarazione, resa nelle forme di legge, attestante il fatturato annuo prodotto negli ultimi tre esercizi conclusi e la forza lavoro impiegata;
- 12 Dichiarazione, resa nelle forme di legge, d'impegno ad iniziare i lavori di costruzione entro 60 giorni dal rilascio della concessione edilizia e di ultimarli nei tempi previsti dal piano d'intervento;
- 13 Dichiarazione, resa nelle forme di legge, attestante la conoscenza e accettazione delle condizioni per l'assegnazione dei terreni previste nel presente regolamento;
- 14 Certificato del casellario giudiziario relativo al titolare se Ditta individuale o agli amministratori muniti di poteri di rappresentanza se trattasi di società;
- 15 Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, riportante la prescritta certificazione antimafia;
- 16 Dichiarazione attestante l'entità della forza lavoro che sarà reclutata fra i residenti nel Comune di Motta Camastra.



COMUNE DI MOTTA CAMASTRA

PROVINCIA DI MESSINA



Piazza Croce, 1 98030 Motta Camastra (ME) - Tel. 0039 - 0942 - 985007 - Fax. 0039 - 0942 - 985363
Sito internet: www.comunemottacamastra.gov.it E-mail: urbanistica@comunemottacamastra.gov.it - P. IVA 00336470836

AREA URBANISTICA E VIGILANZA

UFFICIO 2°: URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - ATTIVITA' PRODUTTIVE - SPORTELLO UNICO

Prot. n. 642 il 04.02.2015

Risposta a Prot. n° _____ del _____

OGGETTO: Trasmissione bandi pubblici.

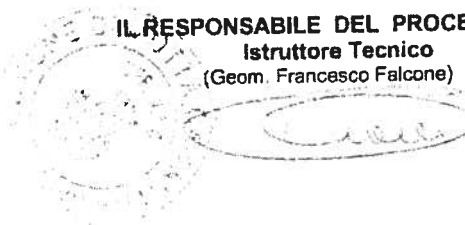
Ai Responsabili degli Albi Pretori Comunali di:

GIARDINI NAXOS
GAGGI
GRANITI
FRANCAVILLA DI SICILIA
MALVAGNA
MOJO ALCANTARA
CASTIGLIONE DI SICILIA
ROCCELLA VALDEMONE
SANTA DOMENICA VITTORIA
RANDAZZO
TAORMINA

In allegato alla presente si trasmettono copia dei bandi pubblici, per la relativa pubblicazione all'Albo Pretorio di competenza.

Distinti saluti

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Istruttore Tecnico
(Geom. Francesco Falcone)



"Comune del Parco Fluviale dell'Alcantara"

Da "suap@pec.comunemottacamastra.gov.it" <suap@pec.comunemottacamastra.gov.it>
 "protocollogiardininaxos@pec.it" <protocollogiardininaxos@pec.it>,
 "protocollo@pec.comunedigaggi.it" <protocollo@pec.comunedigaggi.it>,
 "sindaco@pec.comune.graniti.me.it" <sindaco@pec.comune.graniti.me.it>,
 "pec@pec.comune.francavilladisicilia.me.it" <pec@pec.comune.francavilladisicilia.me.it>,
 "protocollo@pec.comunemalvagna.gov.it" <protocollo@pec.comunemalvagna.gov.it>,
 "comune.moioalcantara.me@pec.it" <comune.moioalcantara.me@pec.it>,
 A "suap.castiglionedisicilia@legamail.it" <suap.castiglionedisicilia@legamail.it>,
 "segreteria@pec.comune.roccellavaldemone.me.it"
 <segreteria@pec.comune.roccellavaldemone.me.it>, "comunesantadomenicavittoria@pec.it"
 <comunesantadomenicavittoria@pec.it>, "protocollo_generale@randazzopec.e-etna.it"
 <protocollo_generale@randazzopec.e-etna.it>, "protocollo@pec.comune.taormina.me.it"
 <protocollo@pec.comune.taormina.me.it>

Data mercoledì 4 febbraio 2015 - 10:34

MOTTA CAMASTRA - BANDI

In allegato alla presente si trasmetto copia dei bandi in oggetto
 per la pubblicazione ai rispettivi albi comunali.

Distinti Saluti
 Comune di Motta Camastra
 Geom. F. Falcone

Allegato(i)

BANDO BENI IMMOBILI.pdf (498 Kb)
 BANDO BENI IMMOBILI1.pdf (518 Kb)
 BANDO PIP.pdf (528 Kb)
 SKMBT_C454e15020410370.pdf (43 Kb)

Da "Per conto di: suap@pec.comunemottacamastra.gov.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>
 "protocollogiardininaxos@pec.it" <protocollogiardininaxos@pec.it>,
 "protocollo@pec.comunedigaggi.it" <protocollo@pec.comunedigaggi.it>,
 "sindaco@pec.comune.graniti.me.it" <sindaco@pec.comune.graniti.me.it>,
 "pec@pec.comune.francavilladisicilia.me.it" <pec@pec.comune.francavilladisicilia.me.it>,
 "protocollo@pec.comunemalvagna.gov.it" <protocollo@pec.comunemalvagna.gov.it>,
 A "comune.moioalcantara.me@pec.it" <comune.moioalcantara.me@pec.it>,
 "suap.castiglionedisicilia@legamail.it" <suap.castiglionedisicilia@legamail.it>,
 "segreteria@pec.comune.roccellavaldemone.me.it"
 <segreteria@pec.comune.roccellavaldemone.me.it>, "comunesantadomenicavittoria@pec.it"
 <comunesantadomenicavittoria@pec.it>, "protocollo_generale@randazzopec.e-etna.it"
 <protocollo_generale@randazzopec.e-etna.it>, "protocollo@pec.comune.taormina.me.it"
 <protocollo@pec.comune.taormina.me.it>

Data mercoledì 4 febbraio 2015 - 10:41

POSTA CERTIFICATA: MOTTA CAMASTRA - BANDI

--Questo è un Messaggio di Posta Certificata--

Il giorno 04/02/2015 alle ore 10:41:43 (+0100) il messaggio con Oggetto
 "MOTTA CAMASTRA - BANDI " è stato inviato dal mittente "suap@pec.comunemottacamastra.gov.it"
 e indirizzato a:

suap.castiglionedisicilia@legamail.it
 pec@pec.comune.francavilladisicilia.me.it
 sindaco@pec.comune.graniti.me.it
 segreteria@pec.comune.roccellavaldemone.me.it
 protocollo@pec.comune.taormina.me.it
 protocollo@pec.comunedigaggi.it
 protocollo@pec.comunemalvagna.gov.it
 comune.moioalcantara.me@pec.it
 comunesantadomenicavittoria@pec.it
 protocollogiardininaxos@pec.it
 protocollo_generale@randazzopec.e-etna.it

Il messaggio originale è incluso in allegato, per aprirlo cliccare sul file "postacert.eml" (nella webmail o in
 alcuni client di posta l'allegato potrebbe avere come nome l'oggetto del messaggio originale).

L'allegato daticert.xml contiene informazioni di servizio sulla trasmissione

L'identificativo univoco di questo messaggio è: opec275.20150204104143.17813.10.1.17@pec.aruba.it

Allegato(i)

daticert.xml (2 Kb)
 postacert.eml (2178 Kb)
 smime.p7s (2 Kb)

Da "Per conto di: suap@pec.comunemottacamastra.gov.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>
 "protocollogiardininaxos@pec.it" <protocollogiardininaxos@pec.it>,
 "protocollo@pec.comunedigaggi.it" <protocollo@pec.comunedigaggi.it>,
 "sindaco@pec.comune.graniti.me.it" <sindaco@pec.comune.graniti.me.it>,
 "pec@pec.comune.francavilladisicilia.me.it" <pec@pec.comune.francavilladisicilia.me.it>,
 "protocollo@pec.comunemalvagna.gov.it" <protocollo@pec.comunemalvagna.gov.it>,
 A "comune.moioalcantara.me@pec.it" <comune.moioalcantara.me@pec.it>,
 "suap.castiglionesicilia@legamail.it" <suap.castiglionesicilia@legamail.it>,
 "segreteria@pec.comune.roccellavaldemone.me.it"
 <segreteria@pec.comune.roccellavaldemone.me.it>, "comunesantadomenicavittoria@pec.it"
 <comunesantadomenicavittoria@pec.it>, "protocollo_generale@randazzopec.e-etna.it"
 <protocollo_generale@randazzopec.e-etna.it>, "protocollo@pec.comune.taormina.me.it"
 <protocollo@pec.comune.taormina.me.it>

Data mercoledì 4 febbraio 2015 - 10:41

POSTA CERTIFICATA: MOTTA CAMASTRA - BANDI

--Questo è un Messaggio di Posta Certificata--

Il giorno 04/02/2015 alle ore 10:41:43 (+0100) il messaggio con Oggetto
 "MOTTA CAMASTRA - BANDI " è stato inviato dal mittente "suap@pec.comunemottacamastra.gov.it"
 e indirizzato a:

suap.castiglionesicilia@legamail.it
 pec@pec.comune.francavilladisicilia.me.it
 sindaco@pec.comune.graniti.me.it
 segreteria@pec.comune.roccellavaldemone.me.it
 protocollo@pec.comune.taormina.me.it
 protocollo@pec.comunedigaggi.it
 protocollo@pec.comunemalvagna.gov.it
 comune.moioalcantara.me@pec.it
 comunesantadomenicavittoria@pec.it
 protocollogiardininaxos@pec.it
 protocollo_generale@randazzopec.e-etna.it

Il messaggio originale è incluso in allegato, per aprirlo cliccare sul file "postacert.eml" (nella webmail o in
 alcuni client di posta l'allegato potrebbe avere come nome l'oggetto del messaggio originale).

L'allegato daticert.xml contiene informazioni di servizio sulla trasmissione

L'identificativo univoco di questo messaggio è: opec275.20150204104143.17813.10.1.17@pec.aruba.it

Allegato(i)

daticert.xml (2 Kb)
 postacert.eml (2178 Kb)
 smime.p7s (2 Kb)