



COMUNE DI GIARDINI NAXOS

Città Metropolitana di Messina

CAPITOLATO D'ONERI PER L'APPALTO DEL SERVIZIO "ASSISTENZA DOMICILIARE AI DISABILI - ANNO 2021".

Art. 1 – Oggetto dell'appalto

Il presente capitolato ha per oggetto l'Assistenza domiciliare ai disabili secondo le modalità descritte nel presente capitolato.

Art.2 – Definizioni

1- Ai fini del presente capitolato deve intendersi:

- a) Per Amministrazione: l'Amministrazione Comunale di Giardini Naxos.
- b) Per gestore: la Ditta cui è affidato l'espletamento del servizio di assistenza domiciliare ai disabili.
- c) Per Comune: il Comune di Giardini Naxos.
- d) Per utenti: i soggetti autorizzati dall'Amministrazione Comunale ad usufruire del servizio di assistenza domiciliare ai disabili.
- e) Il servizio consiste nel realizzare interventi di assistenza domiciliare ai disabili.

Art. 3 Numero di soggetti destinatari

Il servizio è rivolto a **10 soggetti**.

Art. 4 Descrizione del progetto

AREA DI INTERVENTO: DISABILI SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE	
TITOLO AZIONE	Interventi di Assistenza domiciliare per i disabili.
OBIETTIVI	<u>Scopi del Servizio/Intervento</u> Obiettivo del servizio di assistenza domiciliare ai disabili è quello di fornire assistenza per preparazione dei pasti, espletamento delle ordinarie faccende domestiche, aiuto per il governo della casa, aiuto per la gestione del pagamento di bollette, per la gestione dei farmaci, per fare la spesa nonché quello di assistere l'utente nella mobilità a letto, nei trasferimenti, negli spostamenti all'interno dell'abitazione, nel vestirsi, nel mangiare, nell'igiene personale, cambio della biancheria, aiuto per una corretta deambulazione, segnalazione al medico curante di qualsiasi anomalia delle condizioni dell'utenza.

	Popolazione Target Destinatari del servizio sono n°10 disabili.
DEFINIZIONE DELLE ATTIVITA'	Le attività del servizio di assistenza domiciliare ai disabili saranno organizzate in maniera flessibile in funzione delle necessità degli utenti. In linea generale le attività specifiche legate al servizio domiciliare faranno riferimento a: - aiuto ed igiene personale; - cura e pulizia ordinaria degli ambienti domestici; - disbrigo pratiche; - sostegno socio- psicologico.
TEMPISTICA	Tempi di attuazione dell'azione L'intervento sarà attuato nell'arco temporale di mesi dodici. Tempistica di erogazione Il servizio di aiuto domestico ai disabili sarà erogato, in linea di massima tutti i giorni feriali per 120 minuti continuativi al giorno.
DEFINIZIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA E RISORSE	Le risorse professionali utilizzate nel progetto saranno: - N° 1 assistente sociale, con compiti di coordinamento, supervisione e organizzazione delle diverse tipologie di servizi. Cura la presa in carico, fissa le riunioni, relaziona. - N° 5 assistenti domiciliari che si occupano della cura ed igiene della persona e dell'ambiente domestico, effettuano piccole commissioni esterne a favore dell'utente.
BUDGET	Il costo orario del personale si riferisce al DECRETO relativo ai parametri del C.C.N.L. delle cooperative del settore socio sanitario, percentuale oneri generali pari al 10%. Costo analitico N. 5 Assistenti domiciliari (livello B1°) Costo orario € 17,23; N 1 Assistente Sociale (livello D3°) Costo orario € 22,30; Costo x n 5 assistenti domiciliari € 17,23 x n 5 operatori x 104 ore mensili per 12 mesi €. 107.515,02 + Costo x n 1 Assistente Sociale Costo orario Assistente Sociale € 22,30 x 16 ore mensili per 12 mesi €. 4.281,60 = €. 111.796,62 + Oneri generali - 10% €. 11.179,60 = Totale € 122.976,22 + IVA 4% € 6.148,81 = Costo complessivo € 129.125,03

CONTROLLI E VALUTAZIONI	I controlli e le valutazioni saranno attuati dai Comuni con i criteri utilizzati per i servizi esistenti. Potranno essere somministrati questionari di gradimento.

Art. 5 Durata del servizio

Il servizio ha una durata di 12 (Dodici) mesi decorrenti dalla data di consegna. Attesa la peculiarità del servizio, lo stesso potrà essere affidato, sotto riserva di legge, nelle more della stipula del contratto d'appalto.

Decorso il termine di durata del contratto, il Comune si riserva la facoltà, ove se ne ravvisasse la necessità e nelle more di una nuova indizione di gara, di prorogare il servizio per ulteriori 6 (sei) mesi agli stessi prezzi patti e condizioni del contratto originario.

Art. 6 Sospensione o interruzione del servizio

Il servizio oggetto del presente appalto va considerato ad ogni effetto servizio pubblico e, in caso di sospensione o interruzione imputabile alla Ditta assuntrice dell'appalto, l'Amministrazione potrà sostituirsi all'aggiudicatario con spese a carico dello stesso per la prosecuzione del servizio.

Art. 7 - Polizza fidejussoria

La Ditta aggiudicataria al momento della stipula del contratto dovrà effettuare un versamento cauzionale a mezzo polizza fidejussoria nella misura dell'importo contrattuale così come determinata ai sensi dell'art.113 del Decreto Lgs. 163/2006.

Art. 8 - Pagamento corrispettivo

I pagamenti saranno effettuati dal Comune tramite bonifico bancario o postale previa presentazione di regolare fattura da parte del gestore in rate mensili posticipate.

Per la liquidazione delle fatture da parte del Comune, la Ditta deve essere in regola con la certificazione D.U.R.C., ai sensi della legislazione vigente, e deve assumere gli obblighi di tracciabilità del flusso finanziario mediante segnalazione di un proprio conto corrente bancario o postale dedicato anche se non riferibile in via esclusiva, ai sensi della L. 136/2010.

Art. 9 – Spese

Tutte le spese relative al presente appalto, registrazione, imposte, bolli, diritti di segreteria ecc. sono a carico della ditta aggiudicataria.

Art. 10 Costo complessivo del servizio

Il costo complessivo per l'affidamento del servizio è di €. 122.976,22 IVA esclusa da ripartire nel modo seguente: € 111.796,62 per spesa incompressibile trattamento economico personale da utilizzare, € 11.179,66 per oneri di carattere generali ed organizzativi.

Art. 11 Personale

Il gestore dovrà garantire l'esercizio del servizio con proprio personale.

Il gestore assicura al personale da esso dipendente per l'espletamento del servizio, il rispetto delle norme contrattuali dei lavoratori della categoria di appartenenza.

Fermo restando il numero minimo di personale da adibire al servizio di assistenza domiciliare ai disabili, la gestione verrà effettuata con personale il cui organico dovrà essere sufficiente sia per

numero che per qualificazione professionale, a garantire la continuità e la perfetta regolarità del servizio stesso.

Sono considerate cause di forza maggiore che possono giustificare la eventuale occasionale sospensione del servizio gli eventuali scioperi generali di categoria in cui è inquadrato il personale dipendente del gestore.

Negli altri casi resterà a carico del gestore l'onere derivante dalla eventuale sostituzione del personale assente per qualunque motivo.

È assolutamente vietato di cedere o sub-appaltare a terzi il predetto servizio, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni.

L'Impresa aggiudicataria ha l'obbligo di assorbire nel proprio organico, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 50/2016, senza periodo di prova, tutto il personale che risulta attualmente operante per il servizio oggetto dell'appalto, salvo esplicita rinuncia individuale, e di assicurare la giusta tutela al personale operante in estensione per maternità, ferie, aspettativa, aspettativa sindacale, distacco ai sensi della Legge n. 300/70, al momento dell'avvio dell'appalto, garantendo l'assorbimento dello stesso al termine di durata dell'assenza dovuta ad uno degli istituti predetti".

Art.12 DUVRI

Si precisa in proposito che, ai sensi del D. Lgs. 81/08, il servizio di cui al presente affidamento non presenta rischi da interferenze. Conseguentemente ed in applicazione della determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5.03.2008, questo Comune non è tenuto a redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti, né alla stima degli eventuali costi di sicurezza.

Art.13 Disposizioni transitorie finali

Agli effetti del presente capitolato e del contratto che ne deriva dall'affidamento del servizio, l'Amministrazione stabilisce il proprio domicilio presso il Comune di Giardini Naxos ed il gestore presso la propria sede legale o domicilio.

L'Amministrazione Comunale si riserva di affidare il servizio nelle more della stipula del contratto. Per quanto non previsto nel presente capitolato si applicano le norme vigenti in materia.

Giardini Naxos li

IL RESPONSABILE SETTORE I

Ferrara Maria Concetta