



**COMUNE DI PETRALIA SOTTANA**  
**(Provincia di Palermo)**

**REGOLAMENTO COMUNALE**  
**ALBO DELLE ASSOCIAZIONI**

Approvato con delibera C.C. n. 23 del 22/10/2014

**Art. 1**

**Istituzione dell'Albo comunale delle associazioni**

- 1.1** - Il Comune di Petralia Sottana istituisce l'**Albo comunale delle associazioni**, di seguito chiamato "Albo".
- 1.2** - L'Albo ha lo scopo di valorizzare l'associazionismo, favorendo il suo coinvolgimento nello sviluppo della comunità.
- 1.3** - L'Albo comprende le Associazioni che perseguono finalità umanitarie, scientifiche, culturali, religiose, di promozione sociale e civile, nonché le associazioni costituite per l'affermazione delle pari opportunità, per la salvaguardia dell'ambiente naturale e del patrimonio storico, artistico e culturale ed operanti nei seguenti settori:
- a) Assistenza sociale;
  - b) Attività culturali, ricreative e tempo libero, beni culturali, storia e tradizione, istruzione, informazione;
  - c) Tutela e risanamento ambientale, tutela della fauna e della flora, protezione civile;
  - d) Tutela e sviluppo del territorio;
  - e) Gioventù e sport;
  - f) Turismo;
  - g) Altro

**Art. 2**

**Iscrizione**

- 2.1** - All'Albo possono iscriversi le associazioni in possesso dei seguenti requisiti:
- perseguire fini e svolgere attività conformi alla Costituzione e alle leggi;

- essere espressione della comunità locale;
  - essere portatrici di un interesse collettivo o produttrici di servizi di interesse collettivo;
  - svolgere attività per fini di solidarietà e/o di utilità sociale a favore degli associati o di terzi;
  - essere dotate di un atto costitutivo e di uno statuto che prevedano l'assenza di qualsiasi fine di lucro, lo scopo di natura ideale e non economica, un'organizzazione interna democratica;
  - avere sede in Petralia Sottana oppure rappresentare la sezione locale di associazioni nazionali e/o regionali;
- 2.2 -** L'iscrizione va richiesta al Sindaco, su modulo predisposto (Allegato A), firmato dal legale rappresentante dell'associazione.
- 2.3 -** La richiesta d'iscrizione deve essere accompagnata dai seguenti allegati:
- copia dell'atto costitutivo dell'associazione
  - copia dello statuto
  - scheda di censimento (Allegato B), compilata in tutte le sue parti e sottoscritta dal legale rappresentante dell'associazione
  - dichiarazione (Allegato C)
- 2.4 -** La richiesta di iscrizione viene valutata, previa istruttoria tecnico-amministrativa, dall'ufficio competente, che esprime parere motivato sulla sua ammissibilità.
- 2.5 -** A seguito della sopradetta istruttoria, La Giunta Comunale, delibera sull'ammissibilità o meno delle richieste, disponendone l'iscrizione nell'Albo delle associazioni. L'esito del suddetto procedimento sarà comunicato al richiedente.
- 2.6 -** Ogni associazione iscritta nell'albo si impegna a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione allo statuto, agli organi statutari o a quanto dichiarato nella scheda di censimento.
- 2.7 -** Le Associazioni che hanno già presentato la richiesta d'iscrizione all'Albo Comunale dovranno eventualmente integrare la documentazione già trasmessa ai sensi del presente regolamento.
- 2.8 -** Non possono essere iscritti nel registro:
- i partiti politici;
  - le associazioni sindacali;
  - le associazioni che perseguono fini di lucro

### **Art. 3 Cancellazione**

- 3.1 -** La cancellazione dal registro, con effetto dalla data del provvedimento, avviene:

- su richiesta del legale rappresentante, con allegato verbale dell'assemblea;
- in caso di perdita dei requisiti di cui all'art.2;

#### **Art. 4**

#### **Aggiornamento periodico**

L'Albo viene aggiornato con cadenza semestrale. Le Associazioni già iscritte dovranno comunicare per iscritto le eventuali modifiche, apportate all'Atto Costitutivo, allo Statuto ed agli Organi Statutari.

#### **Art. 5**

#### **Forme di sostegno alle attività**

**5.1** - Le attività delle associazioni possono essere svolte:

- in autonomia;
- in collaborazione con il Comune;
- con il patrocinio del Comune.

**5.2** - Compatibilmente con la disponibilità finanziaria, e secondo le modalità degli appositi regolamenti, il Comune può sostenere le attività delle associazioni che promuoveranno iniziative di rilevante interesse sociale.

**5.3** - L'iscrizione al registro è titolo preferenziale

- per l'erogazione delle forme di sostegno
- per l'utilizzo di immobili ed attrezzature comunali
- per l'inserimento, in appositi spazi, nel sito web del comune di notizie riguardanti l'associazione, e precisamente:
  - scheda informativa
  - calendario annuale delle manifestazioni
  - singole iniziative di interesse generale
- per stipulare convenzioni al fine di promuovere l'attuazione di programmi di interesse locale.

Il riconoscimento di vantaggi previsti dal presente articolo è comunque subordinato alle disponibilità logistiche ed economiche del Comune

#### **Art.6**

#### **Convenzioni**

L'Ente garantisce in ogni circostanza, la libertà, l'autonomia, l'informazione e la parità di trattamento tra le varie associazioni.

Per il conseguimento dei compiti istituzionali, relativi anche ad iniziative e sperimentazioni volte ad integrare servizi e finalità socio culturali, l'Amministrazione Comunale può stipulare convenzioni con una o più associazioni iscritte all'albo.

#### **Art.7**

## **Pubblicità**

L'Albo è pubblicato sul sito istituzionale web del Comune di Petralia Sottana e può essere consultato presso l'Area Amministrativa.

## **Art. 8**

### **Norme finali**

Per quanto non previsto dal presente regolamento, si applicano le disposizioni di legge vigenti.

Il presente regolamento verrà ripubblicato per 15 giorni consecutivi, dopo il decimo giorno successivo alla pubblicazione della delibera di approvazione.



**COMUNE DI PETRALIA SOTTANA  
(Provincia di Palermo)**

**CENSIMENTO ASSOCIAZIONI DI PETRALIA SOTTANA**

Al sig. Sindaco del  
Comune di Petralia Sottana  
Corso Paolo Agliata 50  
90027 Petralia Sottana (Pa)

Il /la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Via/Piazza/Corso/Contrada  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

telefono casa \_\_\_\_\_ telefono cellulare \_\_\_\_\_,

in qualità di legale rappresentante dell'Associazione

\_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R.; ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria responsabilità,

**CHIEDE**

di iscrivere l'Associazione rappresentata all'Albo delle Associazioni di questo Comune;

**DICHIARA**

di conoscere e di accettare il Regolamento che disciplina l'iscrizione e che quanto sottoscritto e dichiarato nella scheda di censimento corrisponde al vero;

**AUTORIZZA**

il Comune di Petralia Sottana al trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali);

ALLEGA alla presente

- copia dell'atto costitutivo
- copia dello statuto
- scheda di censimento, compilata in tutte le sue parti e siglata pagina per pagina
- dichiarazione sostitutiva

Data

Timbro e firma



All. "B"

**COMUNE DI PETRALIA SOTTANA**

Provincia di Palermo

**SCHEDA CENSIMENTO ASSOCIAZIONI DI PETRALIA SOTTANA**

N.B.: I campi contrassegnati con un asterisco (\*) sono obbligatori

1	* Denominazione dell'Associazione	
2	Anno di costituzione	
3	* Costituita con	<input type="checkbox"/> Atto pubblico <input type="checkbox"/> Scrittura privata autenticata <input type="checkbox"/> Scrittura privata registrata all'Agenzia delle Entrate <input type="checkbox"/>
4	* Indirizzo Sede Legale	
5	* Indirizzo Sede Sociale	
6	Codice fiscale	
7	Partita IVA	
8	* Recapiti telefonici	
9	Indirizzo posta elettronica	
10	Sito WEB	
11	* Presidente	eletto il:
12	* Numero Soci alla data di compilazione della scheda	
13	Iscrizione ad Albi e Federazioni	

14	*	Finalità																			
15	*	PROVENTI indicare in percentuale le entrate della Associazione nell'anno precedente l'iscrizione all'Albo, da fonte pubblica e da fonte privata	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Comune di Petralia Sottana</td><td style="text-align: right;">%</td></tr> <tr><td>Provincia</td><td style="text-align: right;">%</td></tr> <tr><td>Regione</td><td style="text-align: right;">%</td></tr> <tr><td>Stato</td><td style="text-align: right;">%</td></tr> <tr><td>Comunità Europea</td><td style="text-align: right;">%</td></tr> <tr><td>Altri Enti pubblici</td><td style="text-align: right;">%</td></tr> <tr><td>Privati</td><td style="text-align: right;">%</td></tr> <tr><td>Quote sociali</td><td style="text-align: right;">%</td></tr> <tr><td>totale</td><td style="text-align: right;">% 100</td></tr> </table>	Comune di Petralia Sottana	%	Provincia	%	Regione	%	Stato	%	Comunità Europea	%	Altri Enti pubblici	%	Privati	%	Quote sociali	%	totale	% 100
Comune di Petralia Sottana	%																				
Provincia	%																				
Regione	%																				
Stato	%																				
Comunità Europea	%																				
Altri Enti pubblici	%																				
Privati	%																				
Quote sociali	%																				
totale	% 100																				

timbro e  
firma: \_\_\_\_\_

pagina 2/2

16	*	Per lo svolgimento delle sue attività l'Associazione	<input type="checkbox"/> utilizza locali di proprietà comunale <input type="checkbox"/> utilizza locali privati <input type="checkbox"/> ha necessità di magazzino <input type="checkbox"/> non ha necessità di magazzino <input type="checkbox"/> possiede mobili di ufficio <input type="checkbox"/> non possiede mobili di ufficio
----	---	--	--

17	*	Attività dell'Associazione <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
----	---	---

timbro e  
firma: \_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

Il / La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Nato/a

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

prov. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

N. tel. \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

In qualità di Legale rappresentante dell'Associazione :

\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

COD. FISC. \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_

N. tel. \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici conseguiti in seguito al provvedimento eventualmente emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, come previsto dall'art. 75 dello stesso DPR 445/2000,

-Che l'Associazione non persegue fini di lucro;

- che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione) e successive modifiche e integrazioni e che nei suoi confronti non sono stati emessi provvedimenti applicativi di tali misure di prevenzione né sussistono le anzidette cause ostative; che non sussistono cause ostative di cui al citato art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011 nei confronti dell'associazione rappresentata;

*(barrare il quadratino o se ricorre il caso compilare l'ipotesi che interessa)*

che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità Europea che incidono sulla moralità professionale;

**ovvero**

di avere subito condanne relativamente a: \_\_\_\_\_

ai sensi dell'art. \_\_\_\_\_ del C.P. nell'anno \_\_\_\_\_ e di aver \_\_\_\_\_

( indicare se patteggiato, estinto, o altro)

-che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2 lettera c), del D. Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;

-di essere a conoscenza che, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, e successive modifiche e integrazioni., i propri dati, anche personali, verranno trattati esclusivamente per le esigenze procedurali;

Data \_\_\_\_\_

Timbro e firma  
Il Legale Rappresentante

**NOTA BENE**

Allegare copia fotostatica leggibile di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.