



COMUNE DI PETRALIA SOTTANA PROVINCIA DI PALERMO

AVVISO PUBBLICO PER LA LOCAZIONE DEL CINE TEATRO COMUNALE "GRIFEO"

SI RENDE NOTO

Che l'Amministrazione del Comune di Petralia Sottana, in esecuzione alla Delibera di Giunta n. 15 del 17/02/2016 *intende procedere, mediante asta pubblica, ai sensi dell'art. 73 lett. C del R.D. n.827/1924, alla locazione del Cine Teatro Comunale Grifeo per anni 6 decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.*

PARTE I^A – NOTIZIE GENERALI

- 1. Stazione Appaltante:** Comune di Petralia Sottana - Provincia di Palermo, Corso Paolo Agliata n° 50 - cap 90027, tel. 0921.684304-309 - fax 0921/681330 Sito internet: www.comune.petraliasottana.pa.it - PEC: protocollo.petraliasottana@sicurezza postale.it - ulteriori informazioni sono disponibili presso l'Ufficio Tecnico n. tel. 0921.684304 e/o Area Amministrativa 0921684317 - fax 0921/681330 – 0921/680214
- 2. Oggetto, termine di esecuzione ed importo dell'appalto:**
 - 2.a) *L'oggetto* dell'appalto, secondo le prescrizioni stabilite dal Capitolato Speciale d'Appalto posto a base di gara consiste nella locazione del Cine Teatro "Grifeo" comprensiva di tutte le apparecchiature audio visive e arredi.
- 3. Criterio di aggiudicazione:** la locazione sarà aggiudicata al migliore offerente in termini di percentuale, con **offerta in aumento**, sulla percentuale a base d'asta pari al 5%.
La superiore offerta verrà applicata agli incassi annuali verificabili dai biglietti d'ingresso SIAE per la durata di anni 6 decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto (ai soli fini di registrazione del contratto e cauzionali, l'importo è determinato in € 21.600,00).
- 4. Condizioni di partecipazione:** sono ammessi a presentare offerte, i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del "Codice degli Appalti", ed in possesso dei seguenti requisiti:
 - *Requisiti di ordine generale*, di cui all'art. 38 comma 1, del "Codice";
 - *Requisiti di idoneità professionale*, di cui all'art. 39 del "Codice";
 - Iscrizione alla C.C.I.A.A., in corso di validità, per la seguente attività: **Codice ATECORI 59.14 – "attività di proiezione cinematografica"**.
 - Avere gestito negli ultimi 5 anni (2015-2011) almeno una sala cinematografica per un periodo minimo pari a 3 anni;

Non è ammessa la partecipazione di concorrenti per i quali sussiste/sussistono:

- le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), e), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), m-quater) del D.Lgs. n.163/06 e ss.mm.ii;
- l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti degli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge n. 1423/1956, irrogate nei confronti di un convivente;
- sentenze, ancorché non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;

- l'esistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n.383/2001 e ss.m.ii.;
- l'inosservanza all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- l'esistenza di forme di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altri concorrenti partecipanti, che comportino che le eventuali offerte potranno essere imputabili ad un unico centro decisionale.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art.37, comma 7 - primo periodo, del "Codice", è vietato di proporre in più di un raggruppamento temporaneo e/o consorzio, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese al contratto di rete.

E' vietato, ai sensi dell'art. 37, comma 7 - secondo periodo, del "Codice", ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art.34, comma 1, lett. b) (*consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane*), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' infine vietato, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del "Codice", ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art.34, comma 1, lett. c) (*consorzi stabili*), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente; il medesimo obbligo si applica agli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

E' prevista, a pena di esclusione, l'accettazione delle clausole contenute nel Protocollo Unico di Legalità "Accordo Quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" di cui alla Circolare n.593/06 dell'Assessorato Regionale LL.PP. ed al DA. LL.PP. 04/05/06.

PARTE II^ - MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Modalità di presentazione dell'offerta:

1) per partecipare alla gara codesto operatore economico dovrà far pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, o mediante consegna a mano, all'**Ufficio Protocollo del Comune di Petralia Sottana, - C.so Paolo Agliata, 50, 90027 - Petralia Sottana**, nei giorni feriali, escluso il sabato, entro, **e non oltre, le ore 12.00 del giorno 14/03/2016**, un plico sigillato con nastro adesivo o materiale equivalente, idoneo a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmato sui lembi di chiusura, contenente a sua volta n. 2 buste (entrambe sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura come il plico esterno):

- busta n. 1 "A" - "Documentazione amministrativa"
- busta n. 2 "B" - "Offerta economica"

1.a) il plico esterno e le buste interne dovranno riportare, oltre all'intestazione del mittente, l'indirizzo, il numero di fax, il numero di telefono, l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e la Partita IVA, anche la dicitura NON APRIRE - OFFERTA GARA: "LOCAZIONE CINE TEATRO GRIFEO;

Si precisa che:

- il suddetto termine è perentorio, pertanto, non saranno prese in considerazione le offerte che non siano pervenute entro lo stesso termine anche se sostitutive o aggiuntive di precedenti offerte;
- non fa fede il timbro postale, ma, la data e l'ora di arrivo apposta sul plico dall'Ufficio Protocollo Comunale;
- il recapito tempestivo dei plichi e la loro integrità rimangono ad esclusivo rischio dei concorrenti ove, per qualsiasi motivo, gli stessi non giungano a destinazione in tempo utile ovvero pervengano laceri o aperti;

Contenuto della Busta "A - Documentazione Amministrativa"

la busta "A" deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti atti e documenti:

1) Domanda di partecipazione, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 e ss.mm.ii., in carta semplice, secondo l'allegato "**Mod. A**" predisposto dall'Amministrazione, e corredata dai seguenti documenti:

2) Dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., in carta semplice, secondo l'allegato "**Mod. B**", comprensivo di istruzioni per la compilazione, predisposto dall'Amministrazione con la quale, assumendosene la propria responsabilità DICHIARA, indicandole specificatamente, di non trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 38, comma I, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) ed m-quater) del "Codice", e di essere in possesso della capacità professionale e tecnica.

Si precisa che la domanda di ammissione e la dichiarazione sostitutiva, a pena di esclusione, deve essere debitamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola,

La domanda e la dichiarazione di cui sopra può essere sottoscritta anche da un procuratore, in tal caso va allegata, a pena di esclusione, in originale o in copia conforme, la relativa procura notarile (Generale o Speciale).

3) Dichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., in carta semplice, secondo l'allegato "**Mod. C**", ai fini del rispetto del protocollo di legalità "Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" sottoscritto dalla Regione Siciliana in data 12 luglio 2005 con il Ministero dell'Interno, l'A.V.C.P., le nove Prefetture della Sicilia, l'INPS e l'INAIL (Circolare n. 593/06 e DA. LL.PP. 04.05.2006) nonché del "Codice antimafia ed anticorruzione della Pubblica Amministrazione" condiviso dalla G.R. con deliberazione n. 514 del 4.02.2009; della direttiva del Ministro dell'Interno n. 4610 del 23.06.2010 e delle vigenti norme antimafia e sulla tracciabilità finanziaria.

4) Capitolato e Allegato n. 1 al Capitolato - Elenco inventario delle attrezzature e macchinari presenti nella struttura per l'espletamento delle varie attività, firmato per accettazione e siglato in ogni sua pagina - obbligatorio, a pena di esclusione;

5) Subappalto: non ammesso;

6) Attestazione di presa visione dei luoghi "Mod. E": obbligatorio, a pena di esclusione, la presentazione dell'attestazione di presa visione dei luoghi che verrà rilasciata dall'Ufficio Tecnico dalle ore 10,00 alle ore 12,00 nei giorni di ufficio – Per informazioni rivolgersi a: **Arch. Macaluso Giuseppe Tel. 0921684301 - Cell. 3490650470 - Fax 0921681330 – email macaluso68@gmail.com**

Contenuto della Busta "B - Offerta Economica"

la busta "**B**" deve contenere, a pena di esclusione, solo ed esclusivamente la dichiarazione di offerta redatta su carta legale in bollo, preferibilmente secondo lo schema di cui all'allegato "**Mod. D**" nella quale dovrà essere indicata l'offerta espressa in cifra percentuale, con quattro cifre decimali, ed in lettere, sulla percentuale posta a base dell'affidamento pari al 5% (si specifica pertanto che la cifra percentuale dovrà essere superiore al 5%).

Si precisa che non si terrà conto delle eventuali cifre oltre la quarta e delle offerte in variante e/o delle offerte alla pari o in diminuzione.

In caso di discordanza tra la percentuale di rialzo indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà ritenuto valido il rialzo percentuale indicato in lettere.

L'offerta, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta, in maniera leggibile e per esteso, dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola.

L'offerta, inoltre, deve essere corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore; nel caso in cui la stessa sia sottoscritta da un Procuratore, va allegata, a pena di esclusione, copia della relativa procura notarile (generale o speciale) in originale o copia conforme.

PARTE III^ - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

1) Criterio di aggiudicazione: la locazione sarà aggiudicata al migliore offerente in termini di percentuale,

con **offerta in aumento**, sulla percentuale a base d'asta pari al 5%.

La superiore offerta verrà applicata agli incassi annuali verificabili dai biglietti d'ingresso SIAE per la durata di anni 6 decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto. Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, comunque, ai sensi dell'art. 81, comma 3, del "Codice", ci si riserva la decisione di non appaltare qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. In caso di offerte uguali si procederà al sorteggio (ex art. 77 R.D. n. 827/1924) L'offerta è ritenuta valida e vincolante per il concorrente per un periodo pari a 180 giorni dal termine di presentazione previsto dal presente bando. La partecipazione alla presente procedura comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e clausole contenute nel capitolato d'appalto.

2) Svolgimento delle operazioni di gara: il giorno 15/03/2016 alle ore 10.00, presso l'ufficio Tecnico del **Comune di Petralia Sottana, - C.so Paolo Agliata, 16, 90027 - Petralia Sottana**", in seduta pubblica, il soggetto che presiede il seggio di gara, dopo aver numerato progressivamente, in ordine di arrivo al protocollo comunale, i plichi pervenuti nei termini, **procederà a:**

- verificare la correttezza formale e il confezionamento dei plichi e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- verificare, la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne "A" e "B" contenenti, rispettivamente, la documentazione amministrativa e l'offerta economica, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- verificare la regolarità delle dichiarazioni e della documentazione amministrativa contenuta nel plico;
- verificare che non abbiano presentato offerta concorrenti che si trovino fra loro in situazioni di controllo ex art. 2359 c.c.. - Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
- il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a proclamare l'elenco degli offerenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.

3) Apertura offerte – aggiudicazione - stipula contratto:

3.a) Apertura offerte: il soggetto che presiede il seggio di gara **nella stessa seduta del 15/03/2016** senza soluzione di continuità, oppure, in caso di differimento, in altro giorno e ora che saranno comunicati ai concorrenti ammessi con le modalità di cui alla successiva Parte IV^a lett. e), con almeno 48 ore di anticipo, procederà, per ciascuna busta dell'offerta economica, ad accertarne l'integrità, alla sua apertura in sequenza **procederà a:**

- verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'eventuale esclusione;
- verificare la correttezza formale dell'indicazione del ribasso in cifre e lettere, l'assenza di abrasioni o correzioni non confermate e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'eventuale esclusione;
- alla lettura, ad alta voce, della misura percentuale del rialzo offerto da ciascun concorrente;
- alla formazione di apposito elenco delle offerte ammesse ed, eventualmente, non ammesse;

3.b) aggiudicazione: all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto si procederà con il criterio e le modalità di cui al precedente punto 1);

- tutte le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'articolo 78 del "Codice";
- all'aggiudicazione definitiva provvederà, ai sensi ed in conformità all'art. 11 del "Codice", previa verifica delle dichiarazioni rese dall'operatore economico aggiudicatario e da quello che segue in graduatoria al fine della veridicità e dell'accertamento del rispetto delle condizioni di partecipazione alla gara. In caso di false dichiarazioni il servizio competente provvederà alla relativa segnalazione alle competenti Autorità;

3.c) stipula del contratto di appalto: per la stipula del contratto l'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, a:

- fornire tempestivamente alla stazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa;
- prestare la cauzione definitiva (10% dell'importo contrattuale sopraindicato);
- Accendere le polizze assicurative definite nel capitolato.

- qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui ai precedenti punti in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione Appaltante;
- la stipula del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

PARTE IV^A - ULTERIORI DISPOSIZIONI

- a) l'Amministrazione Comunale a suo insindacabile giudizio si riserva la facoltà di sospendere, modificare, o annullare la procedura relativa al presente Bando e di non dar seguito all'aggiudicazione per l'affidamento, senza che ciò comporti alcuna pretesa degli operatori che hanno presentato offerta;
- b) si precisa che ai sensi dell'art. 74, comma 3, del "Codice" l'utilizzo dei moduli predisposti dall'Amministrazione, quali schemi di dichiarazioni, non è obbligatorio, a condizione che siano ugualmente trasmesse tutte le dichiarazioni in essi richieste e rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni richiamate nei moduli, pena di esclusione dalla gara;
- c) ai sensi dell'art. 77 del "Codice", tutte le comunicazioni, di cui all'art. 79, comma 5, del "Codice" relative alla presente procedura, avverranno, solo ed esclusivamente tramite **posta elettronica certificata** comunicata in sede di presentazione dell'offerta;
- d) in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, le comunicazioni di cui alla precedente lett. e) saranno recapitate al mandatario capogruppo che si intendono validamente rese a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati;
- e) ogni altra eventuale comunicazione e/o rettifica avverrà verrà resa nota mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune (www.comune.petraliasottana.pa.it);
- f) le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 46 del "Codice";
- g) l'omessa allegazione di una delle dichiarazioni o di uno dei documenti previsti, a pena di esclusione, non può essere considerata alla stregua di un'irregolarità sanabile in applicazione dell'art. 46 del "Codice" e, quindi, non è permessa l'integrazione o la regolarizzazione postuma. - (sentenza Consiglio di Stato n. 123/2014);
- h) nelle procedure di gara ed al relativo contratto di appalto si applicheranno le norme della L. 13.08.2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- i) tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi, rispettivamente, degli articoli 239 e 240 del "Codice", qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Termini Imerese, con esclusione della competenza arbitrale;
- j) il trattamento dei dati inviati dagli operatori economici interessati sarà effettuato conformemente alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. unicamente per le finalità connesse alla presente procedura di gara;
- k) fermo restando quanto previsto dal "Codice" l'accesso agli atti di gara è consentito: per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione; per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte concorrenti;
- l) per quanto non espressamente contemplato nel presente bando si fa rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione in materia;
- m) il mancato possesso dei requisiti richiesti, in tutto o in parte, preclude la possibilità di partecipare alla procedura di selezione;
- n) ai sensi dell'art. 77 del "Codice" tutte le comunicazioni relative alla presente gara d'appalto, avverranno, solo ed esclusivamente tramite **posta elettronica certificata** (tutte le imprese partecipanti dovranno pertanto *tassativamente*, indicare il proprio indirizzo di posta elettronica certificata);
- o) ogni altra eventuale comunicazione e/o rettifica verrà resa nota mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale del Comune di Petralia Sottana (PA) www.comune.petraliasottana.pa.it;

- p) la documentazione è visionabile presso l'Ufficio Tecnico e/o l'ufficio Area Amministrativa del Comune di Petralia Sottana nei giorni feriali dalle ore 10,00 alle ore 13,00 sabato escluso;
- q) il trattamento dei dati inviati dagli operatori economici interessati sarà effettuato conformemente alle disposizioni di cui al D.Lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii. unicamente per le finalità connesse alla presente procedura;
- r) Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico è l'Ing. Sammataro Alessandro, mentre il Responsabile dell'Area Amministrativa è la Sig.ra Farinella Donata - tel. 0921/684304/317

Il presente Bando sarà pubblicato nell'Albo Pretorio on-line del Comune e sul sito internet (profilo del committente) all'indirizzo www.comune.petraliasottana.pa.it.

Petralia Sottana, li 23/02/2016

Responsabile dell'Area Amministrativa

Farinella Donata



Responsabile dell'Ufficio Tecnico

Ing. Sammataro Alessandro

