



COMUNE DI PETRALIA SOTTANA
“INTERVENTI DI SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA PER PREVENIRE E/O CONTRASTARE
SITUAZIONI DI DISAGIO”

FORMAZIONE GRADUATORIA PER SERVIZIO CIVICO

AVVISO PUBBLICO

E' indetto avviso pubblico per l'inserimento in attività di servizio civico volontario dei cittadini privi di occupazione e in stato di bisogno o a rischio di emarginazione sociale.

L'inserimento civico è previsto per 22 giorni e per tre ore giornaliere con un compenso assistenziale forfettario orario pari ad Euro 7,00.

E' previsto l'inserimento di n.10 richiedenti.

Si precisa che potrà essere ammesso al servizio civico un solo componente il nucleo familiare.

L'avviamento al servizio è riservato a:

Cittadini di età compresa tra i **18 ed i 65** anni di età, residenti nel comune di Petralia Sottana, che siano disoccupati e in condizioni di disagio economico;

L'istanza di inserimento civico dovrà essere presentata all'ufficio dei servizi sociali del Comune **entro il termine perentorio del 14/10/2016** corredata dai seguenti documenti:

- Autocertificazione relativa allo stato disoccupazione riferita alla data di presentazione dell'istanza; lo stato di disoccupazione dovrà altresì permanere al momento di avviamento del soggetto al servizio civico;
- Attestazione ISEE, rilasciata secondo i nuovi criteri introdotti dal D.P.C.M. n.159/2013, non superiore ad Euro 7.500,00.
- Ogni altra documentazione idonea a comprovare lo stato di bisogno e di disagio.

Il comune predisporrà una graduatoria delle richieste in base all'ordine crescente dell'ISEE. A parità di ISEE sarà data precedenza al soggetto appartenente al nucleo familiare più numeroso e, in caso di ulteriore parità, al più anziano.

L'avvio al servizio civico sarà determinato sulla base della graduatoria.

I cittadini ammessi al servizio civico potranno essere utilizzati, in linea di massima, in ambito comunale nei servizi di seguito elencati:

- area scolastica e culturale: assistenza agli scuolabus, vigilanze presso le scuole,
- area vigilanza: immobili comunali, musei, palestra, campi sportivi, ecc,
- area assistenza: servizi integrativi a favore di persone disabili e/o anziani: compagnia, ritiro documenti, commissioni,
- area strutture: manutenzione ordinaria di strutture comunali e del verde pubblico, monitoraggio del decoro e dell'arredo urbano,
- ogni altra attività che il servizio sociale professionale ritiene opportuno indicare nel

processo di aiuto.

I soggetti ammessi al servizio, previa acquisizione di certificazione medica di idoneità, stipuleranno con il Comune apposito protocollo (disciplinare di inserimento) dal quale risulterà che in nessun caso le prestazioni da eseguire potranno essere configurate come lavoro subordinato, né di carattere pubblico, né di carattere privato, né a tempo determinato, né a tempo indeterminato, avendo invece natura di attività volontaria a carattere meramente occasionale, in ambito di iniziativa assistenziale, le cui prestazioni non sono soggette ad IVA.

I soggetti avviati all'attività saranno assicurati per la responsabilità civile verso terzi ed infortuni .

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si informa che i dati raccolti saranno trattati in conformità alle leggi sulla privacy.

Per maggiori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio dei servizi sociali , dove saranno disponibili gli appositi moduli per la presentazione delle istanze.

Il crescente disagio economico della popolazione impone l'adozione di criteri di equità, al fine di garantire l'accesso alle misure assistenziali da parte del maggiore numero possibile di destinatari, fermi restando i tetti di ISEE previsti, nella graduatoria la precedenza spetterà ai richiedenti che nell'anno in corso non hanno fruito di alcun progetto di servizio civico. Coloro che hanno beneficiato di provvidenze economiche per l'avvio al servizio civico o ad analoghe iniziative potranno comunque presentare richiesta, ma verranno collocati in coda alla graduatoria, sempre secondo i criteri previsti.

Petralia Sottana, li 30/09/2016



Responsabile del servizio
(Dott. Giuseppe Di Gangi)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Giuseppe Di Gangi", written over the typed name.

SERVIZIO CIVICO VOLONTARIO

PROGETTO FINANZIATO DALL'UNIONE DEI COMUNI DELLE PETRALIE E DELL'IMERA SALSO

AL SIGNOR SINDACO
DEL COMUNE DI
PETRALIA SOTTANA

Il/la sottoscritt _____ nato/a _____ il _____
residente a _____ Via _____ n. _____ telefono _____
codice fiscale _____

CHIEDE

Di essere ammesso al servizio civico volontario.

A tal fine allega:

- a) Fotocopia del documento di riconoscimento;
- b) Fotocopia del codice fiscale;
- c) Dichiarazione ISEE rilasciata secondo i nuovi criteri introdotti dal D.P.C.M. 159/2013;
- d) La seguente ulteriore documentazione: _____

Il sottoscritto, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, ai sensi dell'art.4 del DPR 445/2000

Dichiara

- di trovarsi in stato di disoccupazione;
- di avere fruito nell'anno 2016 di progetti di servizio civico ;
- di non avere fruito nell'anno 2016 di progetti di servizio civico;

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che i richiedenti che abbiano già svolto attività di servizio civico nell'anno 2016 saranno collocati in coda alla graduatoria e che, in caso di avviamento al servizio civico, non si instaurerà con la pubblica Amministrazione alcun rapporto di lavoro, avendo l'iniziativa ed il relativo compenso natura esclusivamente assistenziale.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 si informa che tutti i dati personali da Voi forniti:

- a) Verranno trattati dal Comune di Petralia Sottana, titolare del trattamento, in forma cartacea o elettronica per l'adempimento delle operazioni inerenti lo svolgimento del servizio civico volontario delle persone anziane.
- b) Il conferimento dei predetti dati personali è obbligatorio. L'eventuale rifiuto al predetto conferimento potrebbe comportare l'impossibilità di espletare le procedure di avvio del progetto.
- e) I Vostri dati potranno essere comunicati e trattati solo dal personale dell'Ente designato dal titolare o dai responsabili a svolgere compiti nell'ambito dei servizi delle politiche sociali.
- d) Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 avete il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno negli archivi dell'Ente dei Vostri dati personali, la comunicazione dell'origine dei dati e delle finalità del trattamento, l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, oltre al diritto di opporvi al trattamento dei Vostri dati personali per motivi legittimi.
- e) Titolare del trattamento dati è il Comune di Petralia Sottana e responsabile è il dirigente di settore qualora designato dal titolare ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 196/2003.
- f) I dati contenuti nella parte 111 del presente modulo saranno utilizzati esclusivamente a fini statistici e non saranno oggetto di divulgazione, se non in forma aggregata. Ai sensi del comma 4 dell'art. 12 del D.Lgs. 196/2003 i soggetti pubblici non devono richiedere il consenso dell'interessato per il trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____