

**SCHEMA ATTESTAZIONE AVVENUTO SOPRALLUOGO
E PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA**

AI COMUNE DI PETRALIA SOTTANA

*Corso Paolo Agliata civ 50
90027 PETRALIA SOTTANA (PA)*

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER LA LOCAZIONE DEL CINE TEATRO "GRIFEO" DI PETRALIA SOTTANA

Scadenza presentazione offerte: 14/03/2016 ore 12.00

Il sottoscritto Arch. Macaluso Giuseppe, su incarico del Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Petralia Sottana,

ATTESTA

che in data _____, alle ore ____ : ____, il Sig. _____ (specificare nome e cognome, data di nascita), con qualifica di _____ (legale rappresentante amministratore, direttore tecnico o altro) dell'operatore economico _____, (indicare ragione sociale), e identificato mediante _____, si è recato personalmente, da me accompagnato, sul luogo dove dovranno eseguirsi le prestazioni in oggetto.

È parte integrante della presente attestazione l'informativa resa all'interessato all'atto della raccolta dei dati personali comuni e sensibili ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Si attesta altresì, la consegna all'operatore economico sopra citato, al fine di una migliore valutazione dell'offerta da effettuare, del piano economico di gestione redatto dagli uffici.

Luogo e data _____

Comune di Petralia Sottana

Arch. Macaluso Giuseppe

Informativa resa all'interessato all'atto della raccolta dei dati personali comuni e sensibili ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 con riferimento ai dati comuni e sensibili che si intendono fare oggetto di trattamento, Vi forniamo le seguenti informazioni:

1) Contenuto dei dati

Il trattamento riguarda dati personali comuni e sensibili riferiti ad appaltatori del Comune

2) Finalità e modalità del trattamento

Il trattamento a cui saranno sottoposti i dati personali, che saranno acquisiti e periodicamente aggiornati, ha le seguenti finalità:

- adempimento di rapporti commerciali e contrattuali in essere o futuri;
- adempimenti amministrativi o contabili;
- adempimento agli obblighi di legge;
- informazioni commerciali;
- informazioni tecnico-scientifiche
- ricerche di mercato.

Il conferimento dei dati per il trattamento predetto è obbligatorio, altrimenti non è possibile provvedere all'esecuzione degli obblighi derivanti dalla legge o dal contratto.

Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia con l'ausilio di mezzi informatici.

3) Ambito di applicazione dei dati

I dati non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione, pur tuttavia i dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici, che possono accedere ai dati in forza di disposizione di legge, di regolamento o di normativa comunitaria, nei limiti previsti da tali norme;

4) Soggetti che potranno venire a conoscenza dei dati

Potranno venire a conoscenza dei dati anche i responsabili del trattamento, nonché gli incaricati del trattamento; gli incaricati alla manutenzione degli elaboratori elettronici.

5) Titolare

Titolare del trattamento è il Comune di Petralia Sottana con sede in Corso Paolo Agliata civ. 50 nella persona di *Ing. Sammataro Alessandro*

6) Consenso al trattamento

Il sottoscritto _____ dichiara di avere ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 D.L.gs. 196/2003 e di avere preso atto dei diritti di cui all'art. 7 del D.L.gs medesimo "Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti", ed esprime il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati qualificati come personali e sensibili, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa.

Per accettazione:

Petralia Sottana lì, _____

Il Responsabile del Trattamento dei Dati
Ing. Sammataro Alessandro

PIANO ECONOMICO DI GESTIONE

SPESE DI GESTIONE PRESUNTE (ANNO)			
A	SPESE RISCALDAMENTO per 6 mesi	€ 2.400,00	
B	SPESE ELETTRICITA' per 10 mesi	€ 1.550,00	
C	ASSICURAZIONI (RCT - INCENDIO - DANNEGGIAMENTO)	€ 700,00	
D	ACQUA	€ 50,00	
E	TASSA RIFIUTI	€ 1.300,00	
F	PERSONALE (1 unità part-time)	€ 12.000,00	
<u>TOTALE SPESE DI GESTIONE PRESUNTE (A+B+C+D+E+F)</u>			€ 18.000,00