

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LI RANZI SILVANA**
Indirizzo **VIA S.M. MADDALENA 6 - 90020 ALIMENA**
Telefono **0921.646824**
Fax **0921.646824**
E-mail **silvylira@libero.it**
Nazionalità **italiana**
Data di nascita **ALIMENA 17 SETTEMBRE 1964**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 16/07/2009 a tutt'oggi **Incarico per il Servizio Sociale professionale presso il Comune di Alimena**
- Dal 01/12/2004 al 30/11/2009 **Incarico per il Servizio Sociale professionale presso il Comune di Petralia Sottana (Comune capofila del Distretto socio-sanitario n° 35 ; Componente del Gruppo Piano e parte attiva nella stesura dei PdZ)**
- Da Giugno 2003 al 30/7/2009 **Coordinatrice del Servizio di assistenza domiciliare anziani espletato dalla Coop. Anabasi nel Comune di Alimena, progettista di tutte le attività della Coop. e della attività migliorative previste dagli incarichi degli affidamenti dei servizi.**
- 1 Febbraio 2003 - 1 Maggio 2003 **Incarico trimestrale per il Servizio Sociale professionale presso il Comune di Alimena**
- 22/11/2002 - 31/12/2002 **Incarico bimestrale per il Servizio Sociale professionale presso il Comune di Alimena**
- Dal 01/05/1998 ad Agosto 2002 **Coordinatrice del Servizio di assistenza domiciliare anziani espletato dalla Coop. La Coccinella nel Comune di Alimena progettista di tutte le attività della Coop. e della attività migliorative previste dagli incarichi degli affidamenti dei servizi.**
- 1999/2000 **Gestione Ludoteca nell'ambito della legge 285 presso il Comune di Alimena**
- Dal 20/08/1997 al 20/04/1998 **Incarico per il Servizio Sociale professionale presso il Comune di Petralia Sottana**
- Dal 27/12/1996 al 27/06/1997 **Incarico semestrale per il Servizio Sociale professionale presso il Comune di Petralia Sottana**
- Dal 20/07/1994 al 17/10/1994 **Incarico trimestrale per il Servizio Sociale professionale presso il Comune di Petralia Soprana**
- Dal 02/12/1993 al 01/03/1994 **Incarico trimestrale per il Servizio Sociale professionale presso il Comune di Alimena**
- Dal 01/01/1992 al 30/04/1992 **Incarico trimestrale per il Servizio Sociale professionale presso il Comune di Alimena**

- 1996 Coordinatrice del Servizio di assistenza domiciliare anziani nel Comune di Petralia Sottana
- 1994 Coordinatrice del Servizio di assistenza domiciliare anziani nel Comune di Petralia Soprana
- 1993 Coordinatrice del Servizio di assistenza domiciliare anziani nel Comune di Alimena
- 1991 Coordinatrice del Servizio di assistenza domiciliare anziani nel Comune di Blufi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 14/15/16 dicembre 2009
Data (12/10/2009)
• Qualifica conseguita
• Data (20/11/1991)
• Qualifica conseguita
 - Dal 20/2/2008 al 11/3/2008
09/03/2009
- Corso formazione per selettore Servizio Civile nazionale – Regione Siciliana.
Università degli Studi di Catania- Facoltà Scienze Politiche
Laurea in Scienza del Servizio Sociale
Scuola Universitaria "S. Silvia " Palermo
Diploma di Assistente Sociale
- Corso formazione Progetto Alfa-Armonizzare Lavoro e Famiglia
Corso di formazione(Ass.alla Famiglia e Sanità) "Passi d'argento" e relativa indagine

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
- INGLESE E FRANCESE
BUONO
BUONO
ELEMENTARE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

L'ESPERIENZA FORMATIVA ED IN MODO PARTICOLARE L'ESPERIENZA PROFESSIONALE, MATURATA IN DIVERSI ANNI DI ATTIVITA', HANNO CONTRIBUTITO AD ACCRESCERE LA PASSIONE E LE COMPETENZE NELL'AREA DEL SOCIALE E DELLA COMUNICAZIONE SPECIE IN SITUAZIONI DI EMARGINAZIONE, NELLA GESTIONE DI DEVIANZE E DELLE UTENZE "DIFFICILI".

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

AMPIA CAPACITA' DI COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE DELLE VARIE FIGURE PROF.LI.(OPERATRICI,INFERMIERI ETC.) DELLE COOP. SOCIALI PER L'ASSISTENZA AGLI ANZIANI , DEI DISABILI E MINORI.
AMPIA CAPACITA' ORGANIZZATIVA E FORMATIVA DEGLI OPERATORI E ABILITA' NEL FAVORIRE IL GIOCO DI SQUADRA NELLA GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI INTERVENTO PUBBLICO TERRITORIALE E COMPRESORIALE.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

DIPLOMA DI DATILOGRAFA ED ELEMENTARE UTILIZZO DEI PROGRAMMI DI OFFICE SUL PC.

*PATENTE O PATENTI PATENTE AUTO CAT. B

ULTERIORI INFORMAZIONI //

ALLEGATI //

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 03/02/2014

Firma 