

COMUNE DI PETRALIA SOTTANA

CAPOFILA
DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N. 35
Palazzo Municipale Corso Paolo Agliata n. 50
90027 Petralia Sottana (Pa) Codice fiscale 83000710828
tel. 0921684306 – fax 0921680214
protocollo.petraliasottana@sicurezzapostale.it

AVVISO PUBBLICO

PER LA PRESENTAZIONE DI RICHIESTE DI FINANZIAMENTO A SOSTEGNO DI PROGETTI ED INIZIATIVE A FAVORE DEI GIOVANI

PIANO DI ZONA 2013/2015, II ANNUALITA' AZIONE N. 6

In attuazione dell'azione n.6 del piano di zona 2013/2015, il presente avviso intende promuovere la presentazione di progetti provenienti dai giovani e per i giovani, incentivando il protagonismo delle giovani generazioni.

L'intervento si rivolge alla creatività ed allo spirito di iniziativa dei giovani, offrendo loro l'opportunità di progettare e realizzare attività nel contesto sociale e culturale in cui vivono, con l'auspicio del massimo coinvolgimento del mondo giovanile anche estraneo alla cerchia dei promotori del progetto. In tale ottica i promotori potranno richiedere al Comune l'utilizzo di immobili ed aree comunali, purchè la loro destinazione sia compatibile con le attività proposte.

CHI PUO' PARTECIPARE

Le associazioni aventi sede legale ed operativa nel territorio comunale che abbiano tra le finalità statutarie l'esercizio di attività di promozione e crescita a favore dei giovani.

COME SI PARTECIPA

Le associazioni interessate devono presentare apposita richiesta di partecipazione.

Alla richiesta devono essere allegati:

a) Formulario, come da schema allegato, contenente una descrizione dettagliata dell'iniziativa che dovrà riguardare la seguente **tematica ambientale**:

Promozione raccolta differenziata.

b) lo statuto, l'atto costitutivo e il verbale di nomina del legale rappresentante,

c) curriculum delle attività svolte.

TARGET DI RIFERIMENTO

Le attività progettuali proposte devono rivolgersi a giovani di età tra i 15-29 anni.

VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte saranno valutate da una commissione appositamente costituita; quelle ritenute conformi all'ambito del presente avviso saranno valutate con l'attribuzione dei seguenti punteggi:

- ✓ Creatività e originalità dell'idea progettuale (max 20 punti);
- ✓ Idoneità della proposta progettuale ad essere replicata e/o a consolidarsi come misura continuativa nell'ambito delle politiche ambientali del Comune (max 20 punti)
- ✓ Durata in mesi delle attività progettuali (punti 4 per mese di attività); max 20 punti
- ✓ Numero dei giovani coinvolti nelle attività progettuali (0,20 per ogni giovane coinvolto); max 20 punti
- ✓ Portata ed efficacia dei meccanismi di coinvolgimento dei giovani del territorio proposti (sia in fase di coinvolgimento iniziale sia durante la realizzazione del progetto) e modalità di partecipazione attiva dei giovani al progetto (quantità e qualità) (max 10 punti)
- ✓ Creazione di reti di collaborazione con altre associazioni o gruppi, a livello locale o comprensoriale, per il raggiungimento degli obiettivi del progetto (max 10 punti).

La Commissione, ultimata l'attribuzione dei punteggi, procederà alla formazione della graduatoria delle proposte presentate.

In caso di parità di punteggio, l'ordine di graduatoria verrà definito attraverso sorteggio.

L'esito della valutazione sarà pubblicato sul sito internet del Comune e all'albo on line.

La commissione valuterà inoltre l'ammissibilità delle spese previste dai progetti.

Potranno essere ammesse a finanziamento le seguenti spese:

- Noleggio di strutture e automezzi per la realizzazione del progetto;
- Spese relative ai diritti SIAE;
- Materiale informativo;
- Materiale di consumo (spese di cancelleria, ecc.)
- Spese relative alla promozione dell'iniziativa,
- Prestazioni di servizio varie svolte da incaricati, ditte, professionisti, ecc.
- Spese per l'utilizzo di sale o luoghi dedicati,
- Spese assicurative.

Non potranno invece essere ammesse a finanziamento:

- ✓ Spese per l'acquisto di beni durevoli,
- ✓ Spese per l'acquisto di cibi/bevande,
- ✓ Spese progettuali,
- ✓ Spese voluttuarie o ritenute eccessive.

DURATA DEL PROGETTO E PERIODO DI FINANZIAMENTO AMMISSIBILE

- Il progetto dovrà concludersi entro e non oltre il 30/11/2018.
- I costi devono fare riferimento al periodo di realizzazione del progetto.

FINANZIAMENTO ED ATTUAZIONE DEL PROGETTO:

-Al progetto primo classificato verrà concesso un contributo a totale copertura delle spese sostenute per un importo massimo pari ad € 3.333.33.

-Il progetto dovrà essere realizzato entro il 30 novembre 2018.

-Entro lo stesso termine i promotori dovranno presentare:

1) Relazione sull'attività svolta con indicazione del numero dei partecipanti e sul raggiungimento degli obiettivi programmati;

2) Rendiconto delle spese sostenute.

-L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di effettuare verifiche sullo stato di attuazione del progetto che potranno avere luogo in ogni momento.

-Modalità di liquidazione del contributo

L'associazione proponente, dopo l'avvio delle attività, potrà richiedere l'erogazione di un acconto pari al 50 % del finanziamento documentando le spese sostenute.

Il saldo verrà liquidato a conclusione delle attività progettuali.

La liquidazione avverrà esclusivamente in seguito alla presentazione delle fatture quietanzate.

OBBLIGHI E RESPONSABILITA'

L'associazione si impegna:

- ad avviare il progetto e a realizzarlo così come è stato presentato nel formulario. Eventuali modifiche nelle spese ed azioni, dovranno essere comunicate per iscritto e sottoposte all'approvazione del Responsabile dell'ufficio servizi sociali con il quale dovrà raccordarsi in quanto si occuperà dell'attuazione del controllo e della verifica del progetto in itinere;
- a presentarsi alle convocazioni dell'Ufficio relative agli aspetti amministrativi e di monitoraggio del progetto;
- a documentare il progetto realizzato ai fini della restituzione dei risultati durante l'evento di presentazione del progetto.

TERMINE PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

Le domande devono essere presentate entro e non oltre le ore 11:00 del 01/06/2018 nel seguente modo:

-a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Petralia Sottana negli orari di apertura al pubblico,

- tramite posta indirizzata al Comune di Petralia Sottana Corso Paolo Agliata n. 50,
- tramite pec all'indirizzo protocollo.petraliasottana@sicurezzapostale.it

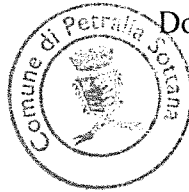
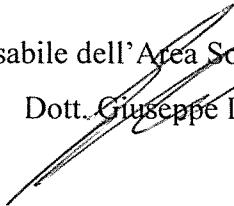
N.B.

Nel caso di invio tramite il servizio postale i progetti dovranno pervenire entro il termine dato.
Non farà quindi fede il timbro postale.

Petralia Sottana, li 11/05/2018

Il Responsabile dell'Area Socio Demografica

Dott. Giuseppe Di Gangi



Il Sindaco

Dott. Leonardo Iuri Neglia

